



Comune di Maracalagonis – via Nazionale n. 61 – 09069 Maracalagonis

Modulo richiesta accesso atti Edilizia Privata – SUAPE – agg. Lug. 2021

Prot. Gen. N. _____ del _____

Al Comune di Maracalagonis
Settore IV – Ufficio Edilizia Privata - SUAPE

Marca da bollo €. 16,00

**(da applicare solo per il
rilascio di copia conforme**

Oggetto: Richiesta accesso atti amministrativi – Edilizia Privata - SUAPE

Il sottoscritto _____

Residente in _____

Via/ Piazza _____ tel _____

E-mail _____

In qualità di:

- Diretto interessato
- Delegato (allegare Delega)

CHIEDE

(ai sensi dell'art. 25 Legge 241/90 per l'esercizio del diritto d'accesso)

- Di prendere visione;
- Il rilascio di copia semplice con/senza allegati
- Il rilascio di copia conforme con/senza allegati

Del seguente Documento:

Allegati Richiesti:

Per il seguente motivo:

Luogo e data _____

Firma _____

Per informazioni riguardanti la pratica contattare:

sig. **Bernardo Massa** al n. **0707850221** - e-mail bernardo.massa@comune.maracalagonis.ca.it

Orari di apertura al pubblico Martedì dalle ore 9.00 alle 11.00 (**senza appuntamento**)

Mercoledì e Giovedì dalle ore 9.00 alle 11.00 (**esclusivamente tramite appuntamento**).



Ricevuta

I documenti sono stati presi in visione/consegnati al richiedente in data _____

Il corrispettivo dovuto a titolo di rimborso spese di riproduzione ammonta a Euro: _____

Bonifico tramite IBAN IT97I0101586010000000010540 intestato a Comune di Maracalagonis – Servizio di Tesoreria (con causale “recupero spese di riproduzione di copie, diritti di ricerca e visura”)

Versamento o Bonifico tramite C.C.P. n. 16655094 a Comune di Maracalagonis – Servizio di Tesoreria (con la causale “recupero spese di riproduzione di copie, diritti di ricerca e visura”)

Luogo e data _____, _____

Firma per ricevuta _____

Informativa

Informazioni sui dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR (Regolamento U.E. n.679/2016) trattati dal Comune di Maracalagonis.

Ai sensi dell'art. 13 **GDPR (Regolamento U.E. n.679/2016)**, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: Sindaco di Maracalagonis

Legale rappresentante: Comune di Maracalagonis sede in via Nazionale n. 61, 09069 Maracalagonis

Si riportano i seguenti dati di contatto:

telefono: 07078501, indirizzo mail: protocollo@comune.maracalagonis.ca.it , PEC: protocollo@pec.comune.maracalagonis.ca.it

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer) che è contattabile attraverso i seguenti canali:

Denominazione: Nicola Zuddas Srl, mail: privacy@comune.it – PEC privacy@pec.comune.it

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per finalità istituzionali* relative alla richiesta di accesso agli atti

* Art. 6 GDPR, Liceità del Trattamento, paragrafo 1, lett.e): "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate

e) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti i dati

g) Diritti sui dati

Si precisa che, in riferimento ai propri dati personali, l'utente può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano
- diritto di opporsi al trattamento
- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR

Si precisa che il diritto di revoca del consenso non può ovviamente riguardare i casi in cui il trattamento effettuato dal nostro ente è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il nostro ente in qualità di titolare del trattamento. In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere a: privacy@comune.it

h) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi al GARANTE DELLA PRIVACY (www.garanteprivacy.it)

i) Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto

j) Conferimento dei dati

L'interessato è obbligato a fornire i dati laddove previsto dal servizio. Il mancato conferimento dei dati non consentirà all'interessato di procedere al perfezionamento del servizio/procedimento.

k) Finalità diversa del trattamento

Il titolare del trattamento che intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

l) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Il sottoscritto ha letto e compreso la presente 'informativa privacy