



COMUNE DI MARACALAGONIS

PROVINCIA DI CAGLIARI

SERVIZIO TECNICO

UFFICIO LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, AMBIENTE

LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, AMBIENTE

N°	Denominazione del procedimento	Attivazione del procedimento	Responsabile del procedimento	Competenza atto finale	Termini di conclusione
1	Procedura aperta di gara d'appalto per lavori pubblici sopra soglia				D.Lgs 163/2006 DPR 207/2010
2	Procedura ristretta di gara d'appalto per lavori pubblici sopra soglia				D.Lgs 163/2006 DPR 207/2010
3	Procedura negoziata di gara d'appalto per lavori pubblici sopra soglia				D.Lgs 163/2006 DPR 207/2010
4	Procedura aperta di gara d'appalto per lavori pubblici sotto soglia				D.Lgs 163/2006 DPR 207/2010
5	Procedura ristretta di gara d'appalto per lavori pubblici sotto soglia				D.Lgs 163/2006 DPR 207/2010
6	Procedura negoziata di gara d'appalto per lavori pubblici sotto soglia				D.Lgs 163/2006 DPR 207/2010
7	Procedura negoziata di gara d'appalto per servizi pubblici sotto soglia				D.Lgs 163/2006 DPR 207/2010
8	Procedura per la stipulazione dei contratti in forma pubblica amministrativa				D.Lgs 163/2006 DPR 207/2010
9	Procedura per la rescissione del contratto				D.Lgs 163/2006 DPR 207/2010
10	Approvazione di perizie di variante				D.Lgs 163/2006 DPR 207/2010
11	Atto di liquidazione di fatture e/o parcelle dei fornitori				30 gg
12	Certificati di pagamento e S.A.L. su attività di appalti dei Lavori Pubblici				30 gg
13	Progetti interni per Opere Pubbliche e/o per attività di manutenzione ordinaria e straordinaria da effettuarsi sul patrimonio dell'ente				90 gg
14	Pratica per autorizzazione al subappalto				30 gg
15	Liquidazione di fatture inerenti i servizi di manutenzione, servizi e forniture				30 gg
16	Gestione esposti per problematiche ambientali (inquinamento acustico, elettromagnetico, aria, acqua, amianto)				30 gg
17	Svincolo depositi cauzionali				30 gg
18	Rilascio autorizzazioni per scavo su suolo comunale				30 gg
19	Richiesta interventi manutentivi				30 gg

20	Iscrizione all'albo fornitori e prestatori di servizi				Da definire
21	Iscrizione all'albo professionisti				Da definire
22	Esperimento di gara ad evidenza pubblica per acquisizione di beni e servizi				D.Lgs 163/2006 DPR 207/2010
23	Esperimento di procedure affidamento in economia per acquisizione di beni e servizi				D.Lgs 163/2006 DPR 207/2010
24	Formazione elenco operatori economici per esecuzione di lavori in economia				Da definire
25	Verifica regolarità contributiva (DURC)				30 gg
26	Monitoraggio interventi finanziati con fondi RAS/POR/FESR etc				
27	Rilascio concessioni cimiteriali				30 gg
28	Rilascio autorizzazioni estumulazione e traslazione salma				60 gg
29	Recupero crediti concessioni cimiteriali non pagate				60 gg
30	Monitoraggio pagamenti rateali concessioni cimiteriali				
31	Aggiornamento database informatico cimitero				
32	Accoglimento segnalazioni illuminazione pubblica				
33	Accoglimento segnalazioni disservizi raccolta rifiuti				
34	Rilascio autorizzazioni TOSAP				30 gg
35	Procedure di richiesta finanziamenti RAS				
36	Richiesta nuovi allacci idrici comunali ad ABBANOA				30 gg
37	Monitoraggio attività di salvamento a mare e protezione civile				
38	Accertamento somme incassate (conc. Cimiteriali, tosap, tagli stradali)				60 gg
39	Gestione servizi cimiteriali (recupero salme, bonifiche etc)				30 gg
40	Gestione archivio atti interni (determine, autorizzazioni, concessioni)				
41	Gestione rifiuti: redazione MUD				
42	Coordinamento operai comunali				
43	Coordinamento cantieri comunali avviati con F.di RAS per l'occupazione				
44	Coordinamento cantieri comunali avviati per Attività di Pubblica Utilità				
45	Procedura tracciabilità pagamenti				30 gg

46	Redazione questionario rifiuti annuale per monitoraggio ARPAS				
47	Autorizzazioni lavori cimiteriali su lapidi				30 gg