

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DELLA  
COPIA DI ATTI O DOCUMENTI  
(Art. 19 e 47 del DPR 445/2000)**

Il/la  
sottoscritto/a

codice fiscale

nato/a a

il

residente a

**MARACALAGONIS**

in

**VIA**

**N.**

;

Consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci dall'art. 76, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000

**DICHIARO/A**

Di essere a conoscenza che la sotto indicata copia di documentazione medica, allegata alla richiesta di Autorizzazione/Rinnovo contrassegno invalidi regolamentato dall'art. 381 del DPR 16 dicembre 1992, n. 495 (art. 188 C.d.S.) inoltrata al Comune di Maracalagonis:

*Consistente in copia del verbale sanitario (Pag. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_) di notifica sull'esito dell'accertamento effettuato nella seduta del \_\_\_\_\_ dalla Commissione medica per \_\_\_\_\_ (ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 - art. 20 della Legge 3 agosto 2009, n. 102), con il quale il/la richiedente è stato/a riconosciuto/a "Portatore di Handicap in situazione di gravità", ovvero " \_\_\_\_\_" inoltre, attestante che ricorrono le previsioni di cui all'art. 381 del D.P.R. n. 495/1992, è conforme all'originale in mio possesso.*

- ❖ Che quanto ivi attestato non è stato revocato, sospeso o modificato.
- ❖ Revisione disposta **SI** o **NO** (cancellare la voce non ricorrente) in data \_\_\_\_\_.

Altro:

---

---

---

Maracalagonis,

\_\_\_\_\_  
(Indicare località e data di sottoscrizione)

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso del dichiarante)

Timbro Ufficio

**VISTO: Il Pubblico Ufficiale ricevente (\*)**

\_\_\_\_\_

(\*) Dipendente addetto a ricevere la documentazione, quando la dichiarazione gli sia sottoscritta dinanzi.

**N.B. Se la dichiarazione non è firmata in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, è indispensabile allegare alla presente dichiarazione la fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore.**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003:

i dati sono prescritti come necessari dalle disposizioni vigenti ai fini dell'istruttoria del procedimento qui avviato, e a questo unico scopo saranno utilizzati; la loro mancanza non consentirà il prosieguo dell'istruttoria che dovrà quindi essere conclusa senza provvedimento.

Presso il responsabile del procedimento sarà possibile chiedere notizia e ottenere copia della documentazione relativa all'acquisizione dei dati.