



## **COMUNE DI MARACALAGONIS**

Città Metropolitana di Cagliari

IV SETTORE POLITICHE SOCIALI

### **REIS 2° PARTE LINEE GUIDA “ALTRI INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ” LINEE GUIDA TRIENNIO 2024-2026 Annualità 2025**

### **AVVISO PUBBLICO**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

#### **VISTE:**

- la L.R. 2 agosto 2016, n. 18 recante “Reddito di inclusione sociale. Fondo regionale per il reddito di inclusione sociale – Agiudu Torrau”;
- la DGR n. 30/55 del 5 giugno 2025 con la quale è stata approvata in via definitiva la modifica delle Linee guida REIS per il triennio 2024–2026, di cui alla DGR 16/7 del 26/03/2025;
- La Determinazione n. 1094 del 3/10/2025 di approvazione del presente Avviso;

#### **RENDE NOTO**

**Che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la richiesta dell'erogazione di un sostegno economico, in forma straordinaria, in favore di nuclei in condizioni di significativa fragilità socio-economica, di emarginazione e vulnerabilità, attestate dai Servizi Sociali competenti, come previsto dalle Linee guida REIS per il triennio 2024/2026**

I soggetti in possesso dei requisiti possono presentare domanda con decorrenza **dalla data di pubblicazione del presente AVVISO e fino al giorno 10 Novembre 2025.**

#### **ART. 1 – OGGETTO**

Il presente Avviso Pubblico ha come oggetto l'ammissione alla Misura regionale denominata “**REIS PARTE SECONDA - altri interventi di contrasto alla povertà**” prevista dalle LINEE GUIDA **triennio 2024/2026** così come modificate dalle Delibere di Giunta Regionale n. 16/7 del 26/03/2025 e n. 30/55 del 5/06/2025.

#### **ART. 2 – DESTINATARI DELL'INTERVENTO E REQUISITI DI ACCESSO**

Sono destinatari degli interventi economici le persone e le famiglie residenti e domiciliate nel Comune di Maracalagonis con **ISEE fino a € 15.000,00.**

Gli interventi sono rivolti **prioritariamente** ai soggetti non beneficiari di altre misure di sostegno alla povertà (quali REIS, ADI ecc.) che si trovano **in condizioni di significativa fragilità socio-economica, di emarginazione e vulnerabilità, attestate dai Servizi Sociali competenti.**

La valutazione dello stato di bisogno da parte del Servizio sociale comunale, nel pieno rispetto della propria autonomia tecnico-professionale, avverrà sia tenendo conto della condizione socio-economica di base per un valore massimo pari a euro 15.000 di ISEE, sia attraverso la valutazione di fattori aggravanti la condizione di bisogno che tengano conto, a titolo esemplificativo:

- della perdita del lavoro e/o riduzione consistente del proprio reddito familiare non attestabile dall'ISEE corrente;
- della situazione sanitaria precaria, in assenza o attesa dei relativi benefici economici, con particolare attenzione ai pazienti dimessi dall'ospedale che hanno perso la propria autosufficienza e necessitano di assistenza domiciliare;
- le persone ricoverate e/o dimesse dall'ospedale che devono prendersi cura di un congiunto non autosufficiente o, nel caso di disabili, i minorenni/maggiorenni non capaci di provvedere a loro stessi e assistiti da parenti, per malattia o decesso dei genitori;
- della situazione abitativa incerta (rischio di sfratto, coabitazione, usufrutto temporaneo, difficoltà a sostenere le spese del canone di locazione o del mutuo, difficoltà a sostenere il pagamento delle utenze domestiche, ecc.);
- di situazioni di emarginazione sociale, o condizione di rischio sociale correlata a dipendenze, problematiche giudiziarie, ecc.;
- della presenza di minori e/o anziani non autosufficienti;
- dell'assenza di relazioni parentali considerabili "risorse" (familiari civilmente obbligati ex articolo 433 c.c.);
- e comunque di ogni altro elemento di disagio aggravante la situazione di bisogno, valutato nel pieno rispetto della propria autonomia tecnico-professionale.

### **ARTICOLO 3 – IMPORTI E DURATA DELL'INTERVENTO**

Il valore del sussidio sarà pari a Euro 150,00 moltiplicato per la scala di equivalenza ai fini ISEE senza maggiorazioni, come specificato nella seguente tabella:

N. COMPONENTI NUCLEO FAMILIARE	SCALA DI EQUIVALENZA	IMPORTO MENSILE MASSIMO DEL CONTRIBUTO
1	1	€ 150,00
2	1,57	€ 235,50
3	2,04	€ 306,00
4	2,46	€ 369,00
5	2,85	€ 427,50

La durata del sussidio è di **n. 4 mesi**.

### **ART. 4 – MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande potranno essere presentate con decorrenza **dalla data di pubblicazione del presente AVVISO e fino al 10 Novembre 2025** utilizzando esclusivamente nel modulo predisposto dal Settore Politiche Sociali.

La domanda, compilata e debitamente firmata dal richiedente, dovrà essere presentata da un solo componente del nucleo familiare.

Nell'ipotesi in cui pervengano istanze diverse da parte di più componenti del medesimo nucleo familiare, sarà ritenuta ammissibile solamente una domanda, ovvero quella pervenuta cronologicamente prima, sulla base della data e dell'ora di arrivo al protocollo dell'Ente.

La domanda deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [protocollo@pec.comune.maracalagonis.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.maracalagonis.ca.it)
- b) a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo [protocollo@comune.maracalagonis.ca.it](mailto:protocollo@comune.maracalagonis.ca.it);
- c) a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Maracalagonis. Gli orari di apertura dell'Ufficio protocollo sono i seguenti:
  - Lunedì e mercoledì ore 9.00-11.00 / 16.00-17.00
  - Martedì, giovedì e venerdì ore 9.00-11.00

All'istanza dovranno essere allegati:

- a) copia del documento d'identità in corso di validità del richiedente, fronte e retro;
- b) copia del codice fiscale del richiedente;
- c) per i cittadini stranieri extracomunitari copia del permesso di soggiorno;
- d) coordinate bancarie con indicazione del codice IBAN e di tutti i dati dell'intestatario del conto corrente bancario o postale.

In caso di invio dell'istanza tramite posta elettronica certificata o ordinaria, la domanda, compilata e debitamente sottoscritta in originale, dovrà essere scansionata e inviata agli indirizzi indicati unitamente alla scansione di tutti i documenti allegati.

Potranno essere allegati alla domanda, ove ricorra il caso:

- ricevuta di esito negativo o decadenza dell'Assegno di inclusione per l'anno 2025;
- certificazione sanitaria comprovante invalidità/disabilità;
- qualsiasi altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione dello stato di bisogno.

#### **ART. 5 – ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE**

Gli interventi di cui al presente avviso saranno gestiti con **procedura a sportello fino ad esaurimento dei fondi.**

Le domande, pertanto, verranno istruite secondo l'ordine di presentazione e in esito alla valutazione saranno dichiarate ammesse/non ammesse al beneficio.

Il Servizio Sociale professionale del Comune di Maracalagonis prenderà in carico la domanda provvedendo alla:

- verifica dei requisiti di ammissione all'intervento economico;
- valutazione dello stato di bisogno socio-economico;
- determinazione dell'importo del contributo, nel rispetto dei limiti stabiliti nelle linee guida, con riguardo alle condizioni di fragilità socio-economica, di emarginazione e di vulnerabilità.

L'Assistente Sociale, in sede di valutazione, potrà richiedere integrazioni documentali al fine di valutare lo stato di bisogno socio-economico del nucleo.

I beneficiari del presente contributo hanno l'obbligo di comunicare al Servizio Sociale Professionale ogni variazione della mutata composizione del nucleo familiare e/o della situazione reddituale e patrimoniale, intervenuta rispetto al momento di presentazione della domanda.

#### **ART. 6 – ESITO DEL PROCEDIMENTO**

Gli esiti dell'istruttoria verranno comunicati tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune, con indicazione del numero di protocollo delle istanze presentate.

Eventuali ricorsi/osservazioni possono essere presentati con le stesse modalità previste per presentare l'istanza, entro **10 giorni dalla pubblicazione degli elenchi** utilizzando la modulistica appositamente predisposta dagli uffici del Settore Politiche Sociali, dove dovranno essere indicate le generalità complete del richiedente ed i motivi esatti per i quali si presentano le osservazioni.

#### **ART. 7 – SOSPENSIONE E REVOCA DEL BENEFICIO**

Il contributo potrà essere revocato al venir meno delle condizioni di bisogno che lo hanno determinato.

#### **ART. 8 – PUBBLICITÀ DELL'AVVISO**

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio OnLine del Comune, nell'home page del sito istituzionale del Comune di Maracalagonis.

#### **ART. 9 – CONTROLLI**

Il Comune effettuerà i controlli di legge a campione per verificare l'attendibilità delle dichiarazioni rese. Si precisa che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1 della Legge 7 Agosto 1990 n. 241, è la Dott.ssa Urru Luana.

#### **ART. 11– RICORSI**

Avverso i provvedimenti adottati dal Comune è ammesso ricorso entro il termine di 30 giorni dall'avvenuta comunicazione/pubblicazione sul sito istituzionale del Comune dell'esito del procedimento.

#### **ART. 12 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico si fa espresso rinvio a quanto disposto dalle leggi vigenti e dalle disposizioni regionali.

#### **ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, nel rispetto delle disposizioni vigenti, saranno trattati e utilizzati dall'amministrazione comunale e dalla Regione Sardegna in quanto contitolari del trattamento, per i fini istituzionali connessi all'espletamento della procedura in oggetto.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per l'espletamento delle procedure richieste. Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria.

Eventuali chiarimenti e informazioni potranno essere richiesti all'ufficio Politiche Sociali tramite e-mail ad uno dei seguenti indirizzi:

[ignazia.podda@comune.maracalagonis.ca.it](mailto:ignazia.podda@comune.maracalagonis.ca.it)

[luana.urr@comune.maracalagonis.ca.it](mailto:luana.urr@comune.maracalagonis.ca.it)

oppure allo Sportello di Segretariato Sociale attivo in sede o al numero 070-7850275 nei seguenti giorni e orari:

- Lunedì e mercoledì ore 9.00-11.00 e 15.30-18.00
- Giovedì ore 9.00-11.00

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Ignazia Podda