



COMUNE DI MARACALAGONIS

Città Metropolitana di Cagliari

codice fiscale 80011730928 – partita Iva 01894520921

**IV SETTORE – PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO,
SICUREZZA DEL LAVORO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE DI N. 5 POSTEGGI NEL MERCATO CIVICO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RENDE NOTO CHE

è indetto un bando pubblico per l'assegnazione dei sottoelencati posteggi disponibili presso il mercato civico al dettaglio

Box. N.	SUPERF.	CANONE MENSILE	CANONE ANNUO	Specialità merceologica
6	<i>mq. 11,55</i>	€ 175,56	€ 2.106,72	Carni fresche macellate (<i>specialità: bovine, ovine, suine, caprine</i>)
8	<i>mq. 11,55</i>	€ 175,56	€ 2.106,72	Generico - specialità merceologiche o articoli commerciali diversi dai prodotti attualmente in vendita (esclusivamente prodotti alimentari). Non sono ammesse le seguenti specialità merceologiche: <i>carni equine, carne fresche macellate, carni avicole, surgelati e congelati, alimentari, frutta e verdura, prodotti ittici.</i>
11	<i>mq. 11,00</i>	€ 167,20	€ 2.006,40	Frutta e verdura
14	<i>mq. 9,30</i>	€ 141,36	€ 1.696,32	Frutta e verdura
15	<i>mq. 4,20</i>	€ 63,84	€ 766,08	Generico - specialità merceologiche o articoli commerciali diversi dai prodotti attualmente in vendita (esclusivamente prodotti alimentari). Non sono ammesse le seguenti specialità merceologiche: <i>carni equine, carne fresche macellate, carni avicole, surgelati e congelati, alimentari, frutta e verdura, prodotti ittici</i>

N.B. Verranno stilate n. 5 graduatorie, una per ciascun box da assegnare

ART. 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione al presente bando tutte le persone fisiche e giuridiche che, alla data di presentazione della domanda, risultino in possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 2 della Legge regionale n. 5/2006.

Tutti i requisiti dovranno essere autocertificati in fase di gara, ma la relativa documentazione probatoria, con particolare riferimento al possesso dei requisiti di onorabilità e professionalità, tenuto conto delle conseguenze, anche di natura penale, in caso di dichiarazioni mendaci, dovrà essere allegata alla Dichiarazione di accettazione di cui al successivo art. 6.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal bando stesso e la decadenza della concessione eventualmente acquisita.

A - REQUISITI MORALI.

Non possono esercitare l'attività commerciale, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione:

- a) coloro che sono stati dichiarati falliti;
- b) coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che in concreto sia stata applicata una pena superiore al minimo edittale;
- c) coloro che hanno riportato condanna a pena detentiva, accertata con sentenza passata in giudicato, per uno dei delitti di cui ai titoli II e VIII del libro II del Codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, sequestro di persona a scopo di estorsione, rapina;
- d) coloro che hanno riportato due o più condanne a pena detentiva o a pena pecuniaria, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, accertate con sentenza passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dagli articoli 442, 444, 513 bis, 515, 516, 517 del Codice penale, o per delitti di frode nella preparazione o nel commercio degli alimenti, previsti da leggi speciali;
- e) coloro che sono sottoposti a una misura di prevenzione di cui alla Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (Misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e per la pubblica moralità), o nei cui confronti sia stata applicata una delle misure previste dalla Legge 31 maggio 1965, n. 575 (Disposizioni contro la mafia), ovvero siano stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o di tendenza.

N.B. In caso di ditte individuali, i requisiti di onorabilità devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale preposto.

Per ogni categoria di soggetto collettivo le persone che devono essere in possesso dei requisiti sono:

- a) per le associazioni: chi ne ha la legale rappresentanza;
- b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile: il legale rappresentante e gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una

- partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, e i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
- c) per le società di capitali, anche il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero il socio in caso di società con socio unico;
 - d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile "e per i gruppi europei di interesse economico": chi ne ha la rappresentanza e gli imprenditori o società consorziate;
 - e) per le società semplice e in nome collettivo: tutti i soci;
 - f) per le società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari;
 - g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile: coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
 - h) per i raggruppamenti temporanei di imprese: le imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nelle lettere precedenti;
 - i) per le società personali: tutti i soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.

Oltre a quanto sopra, per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica, i requisiti di onorabilità devono essere posseduti anche dai soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, dal sindaco, nonché dai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

In caso di ditte individuali, società, associazioni o organismi collettivi in cui viene nominato un preposto per l'esercizio dell'attività, la dichiarazione deve essere sottoscritta anche dal preposto.

B - REQUISITI PROFESSIONALI.

Per l'esercizio, in qualsiasi forma, di un'attività di commercio o di somministrazione di alimenti e bevande è necessario possedere uno dei seguenti requisiti:

- a) aver frequentato con esito positivo uno specifico corso professionale per il commercio istituito o riconosciuto dalla Regione; tali corsi, approvati congiuntamente dagli Assessori competenti in materia di commercio e di formazione professionale, possono essere gestiti tramite rapporti convenzionali dalle organizzazioni imprenditoriali del commercio, o da enti da queste costituiti, più rappresentative a livello provinciale;
- b) aver esercitato in proprio, o in qualità di dipendente qualificato addetto alla vendita o alla somministrazione o all'amministrazione o, se trattasi di coniuge o parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore in qualità di coadiutore familiare regolarmente iscritto come tale all'INPS, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, l'attività di vendita all'ingrosso o al dettaglio nel settore nel quale s'intende avviare la nuova attività commerciale o di somministrazione;

N.B. Nel caso di ditte individuali, società, associazioni od organismi collettivi i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti dal legale rappresentante o da altra persona specificamente preposta all'attività.

Ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e alle società costituite in conformità con la legislazione di uno Stato membro dell'Unione europea e aventi la sede sociale, l'amministrazione centrale o il centro di attività principale all'interno dell'Unione europea, si applica quanto disposto dal decreto legislativo 20 settembre 2002, n. 229, in materia di riconoscimento delle qualifiche per le attività professionali disciplinate dalle direttive di liberalizzazione e dalle direttive recanti misure transitorie e che completa il sistema generale di riconoscimento delle qualifiche.

Ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo n.229 del 2002, sulle domande di riconoscimento presentate dai beneficiari provvede la Camera di commercio competente per territorio.

N.B. Sono equiparati al corso abilitante ai sensi del decreto assessoriale n° 739/1 del 28/02/2007, i seguenti titoli di studio:

- laurea in medicina e veterinaria, farmacia, scienze dell'alimentazione, biologia, chimica, agraria, giurisprudenza, scienze politiche, economia;
- laurea breve o specialistica attinente alla trasformazione dei prodotti alimentari o alla ristorazione;
- diplomi di maturità e diplomi triennali di istruzione professionale, diplomi e attestati di qualifica rilasciati dalla Regione a conclusione di percorsi di durata non inferiore a due anni, attinenti la trasformazione, la conservazione, la manipolazione e la somministrazione di alimenti e bevande.

Coloro che abbiano a qualsiasi titolo rapporti debitori nei confronti di questo comune dovranno saldare il debito contestualmente alla dichiarazione di accettazione del posteggio; in caso contrario l'aggiudicazione verrà dichiarata decaduta e non verrà rilasciata la concessione, ovvero qualora già rilasciata, verrà dichiarata anch'essa decaduta e si procederà all'incameramento della cauzione versata.

Si veda, in particolare, il successivo art. 6 del presente bando

ART. 2 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'interessato dovrà far pervenire la domanda, redatta come da facsimile allegato sotto la lettera "A" al presente bando, al protocollo generale del Comune di Maracalagonis – sito in via Nazionale n° 61 a decorrere dalla data di pubblicazione nel sito internet del Comune ed entro e non oltre le **ore 23:59 del giorno 25 febbraio 2025, pena l'esclusione** con una delle seguenti modalità:

- **spedita in busta chiusa e sigillata a mezzo di Raccomanda A/R;**
- **con consegna a mano** al protocollo generale dell'Ente (lunedì e mercoledì dalle 9,00 alle 10,30, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9,00 alle 11:00; lunedì e mercoledì dalle 16:00 alle 17:00);
- **tramite posta elettronica certificata** all'indirizzo protocollo@pec.comune.maracalagonis.ca.it;

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione entro il sopra indicato termine perentorio.

ART. 3 – CONTENUTO DELLA BUSTA/PLICO CONTENENTE LA DOMANDA

La busta, che dovrà riportare esternamente, oltre all'indirizzo di questo Comune, anche il nominativo del mittente e, risultante in modo chiaro ed evidente, la scritta: **“CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI VACANTI NEL MERCATO CIVICO”**, deve contenere, **a pena di esclusione**, la **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** presentata secondo il modello allegato sotto la lettera “A” al presente bando.

Nella domanda, indirizzata al Comune di Maracalagonis, Settore IV – Pianificazione e Gestione del territorio, Sicurezza sul lavoro o Attività Produttive il richiedente dovrà dichiarare, a pena di esclusione:

1. il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita (se la domanda è presentata in qualità di legale rappresentante di società/soggetto collettivo anche l'esatta intestazione della persona giuridica e la tipologia della stessa);
2. la residenza o il domicilio e **l'indirizzo di posta elettronica certificata (OBBLIGATORIO)** alla quale verranno indirizzate le comunicazioni relative al presente bando e il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo e-mail.
3. **il possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e la mancanza di cause di esclusione dalla partecipazione.**
4. il posteggio per il quale viene fatta la richiesta (si potrà effettuare solo una preferenza)
5. di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679;
6. di avere effettuato un sopralluogo preventivo dei locali oggetto di concessione per i quali si presenta domanda;
7. di accettare, senza riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nell'allegato “Patto di integrità” il quale dovrà essere controfirmato dall'aggiudicatario, in sede di dichiarazione di accettazione;
8. di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente bando.

I candidati, infine, dovranno, a seconda dei casi, ai fini dell'attribuzione dei diversi punteggi, dichiarare di rientrare nelle fattispecie elencate nel successivo art. 4 del presente bando. La mancata dichiarazione di rientrare nelle fattispecie elencate nel successivo art. 4, non costituisce causa di esclusione dalla gara ma determinerà la mancata attribuzione del punteggio. Tale dichiarazione non è sanabile.

Il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione comporta l'automatica e immediata esclusione dalla presente procedura e non può considerarsi sanabile tramite il soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

Analogamente, la mancata indicazione del posteggio per il quale viene fatta la richiesta non può considerarsi sanabile tramite il soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

La mancanza o l'incompletezza di una delle restanti dichiarazioni contenute nella domanda può essere sanata dal candidato in sede di dichiarazione di accettazione di cui al successivo art. 6. La mancata regolarizzazione entro il suddetto termine determina l'esclusione dalla procedura.

Alla domanda dovrà essere allegata, fotocopia leggibile del documento di identità in corso di validità del richiedente (fronte/retro).

ART. 4 – CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

1	Costituzione nuovo soggetto giuridico	20 punti		Solo persona fisica
2	Anzianità (anagrafica) del richiedente;	max 20 punti	Al richiedente più anziano vengono attribuiti 20 punti e agli altri concorrenti un punteggio calcolato mediante l'applicazione della seguente formula: $P = (A \times 20) / A_{MAX}$ Dove: P = Punteggio attribuito al concorrente in esame A = anni di anzianità del concorrente 20 = Massimo punteggio attribuibile (20 punti) Amax = numero anni del concorrente più anziano	Persona fisica e impresa individuale o una società o una cooperativa
3	Anzianità di iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato	max 20 punti (n.2 punti per anno; per periodi inferiori all'anno = 0,2 punti per ogni mese; per periodi inferiori al mese = 0 punti.	La professionalità valutabile è riferita all'anzianità di esercizio dell'impresa, comprovata dall'iscrizione nel registro delle imprese, quale impresa attiva	Solo impresa individuale o una società o una cooperativa

I requisiti devono essere posseduti al momento della pubblicazione del bando

In caso di parità di punteggio finale il box messo a gara sarà assegnato mediante estrazione

Il criterio di cui al punto 1 trova applicazione nel caso in cui il richiedente sia una persona fisica;

Il criterio di cui al punto 3 trova applicazione nel caso in cui il richiedente sia una impresa individuale o una società o una cooperativa;

Il criterio di cui al punto 2 trova applicazione in entrambi i casi.

Nel caso di impresa individuale o di società o di cooperativa, per richiedente s'intende il Legale rappresentante; nel caso di più Legali rappresentanti, per richiedente s'intende il più anziano.

ART. 5 – APERTURA DELLE BUSTE E GRADUATORIA FINALE

L'ufficio provvederà all'apertura delle buste presso gli uffici del Settore IV – Pianificazione e Gestione del Territorio, Sicurezza sul Lavoro o Attività Produttive siti nel Palazzo Comunale di Maracalagonis in via Nazionale, 61 il giorno 26.02.2025 alle ore 11:00 con le seguenti modalità, in seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti per verificare la documentazione presentata dai partecipanti ai fini dell'ammissione alla gara. Sempre in seduta pubblica si procederà alla verifica del contenuto della medesima ed a constatare la presenza della documentazione richiesta.

Successivamente, **in seduta riservata**, la Commissione procederà all'esame della documentazione e a conclusione dell'esperimento delle procedure di gara verranno costituite, per ciascun posteggio, le graduatorie secondo i criteri di cui all'art. 4 del presente Bando di gara.

Le graduatorie così formate verranno pubblicate nell'Albo Pretorio e nel sito istituzionale del Comune di Maracalagonis. **Tale pubblicazione equivarrà a notifica ai partecipanti.**

In caso di necessità o per motivazioni sopraggiunte, sarà possibile variare il luogo e la data di apertura delle buste, mediante avviso da pubblicarsi sul sito istituzionale del Comune, senza che alcun risarcimento o indennizzo possa essere preteso.

Il Comune di Maracalagonis si riserva la facoltà di riaprire o ampliare i termini di presentazione delle istanze di partecipazione, con conseguente eventuale slittamento della data di apertura delle buste, senza che nessuno possa pretendere alcun risarcimento o indennizzo, con semplice comunicazione tramite il sito istituzionale.

Il Comune di Maracalagonis si riserva di ritirare il presente bando, per motivazioni sopraggiunte, entro il termine di apertura delle buste, senza che nessuno possa pretendere alcun risarcimento o indennizzo, con semplice comunicazione tramite il sito istituzionale.

ART. 6 – ONERI SUCCESSIVI ALL'ASSEGNAZIONE DEL POSTEGGIO

L'assegnatario ha l'obbligo di dichiarare l'accettazione del posteggio nel termine perentorio di giorni 7 dalla pubblicazione della relativa graduatoria, pena la decadenza dall'assegnazione, attraverso compilazione del modulo che verrà pubblicato in fase di assegnazione e **dovrà, a pena di decadenza dall'assegnazione, allegare alla dichiarazione di accettazione, la ricevuta comprovante il versamento del deposito cauzionale.**

Il deposito cauzionale, corrispondente a una mensilità del canone di posteggio, come indicato nella colonna C della tabella in premessa, dovrà essere versata tramite la seguente modalità sul C/C BANCARIO intestato

al COMUNE DI MARACALAGONIS, Servizio di Tesoreria, presso Banco di Sardegna IBAN IT97I0101586010000000010540, causale: “deposito cauzionale per posteggio n. ____ Mercato Civico”

Il deposito cauzionale è incamerato in caso di revoca o decadenza della concessione.

Alla dichiarazione di accettazione dovrà essere altresì allegato il “Patto di integrità” – Allegato D controfirmato dal dichiarante.

L'accettazione dovrà essere, entro il termine indicato, consegnata ovvero inviata tramite Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.maracalagonis.ca.it

Con la dichiarazione d'accettazione, l'assegnatario dovrà indicare quale classe di prodotti intende commercializzare all'interno del posteggio assegnato, secondo la destinazione d'uso dello stesso, e secondo quanto dichiarato in fase di gara.

All'atto della accettazione l'assegnatario dovrà avere estinto o rateizzato qualsiasi eventuale rapporto debitorio esistente con l'Amministrazione Comunale. Si prescinde dall'estinzione o dalla rateizzazione per i rapporti debitori per i quali è stata instaurata una formale causa presso l'autorità giudiziaria e fino alla definizione della stessa.

All'atto della dichiarazione di accettazione, l'assegnatario dovrà essere regolarmente iscritto alla CCIAA e dovrà essere in possesso di partita IVA e di un indirizzo di posta elettronica certificata, presso il quale viene eletto domicilio digitale, per ogni e qualsiasi comunicazione proveniente da questo Comune. L'iscrizione alla CCIAA e il possesso della Partita Iva e dell'indirizzo di posta elettronica certificata dovranno essere autocertificati in sede di dichiarazione di accettazione.

Successivamente alla consegna della dichiarazione di accettazione, con la relativa documentazione allegata, verrà rilasciata la concessione di durata decennale e dal momento del rilascio della concessione decorrerà l'obbligo **del pagamento del canone.**

Gli operatori a seguito del rilascio della concessione dovranno presentare in via telematica all'Ufficio del Comune di Maracalagonis denominato Sportello Unico Attività Produttive e Edilizia (SUAPE) la Dichiarazione Autocertificativa Unica (DUA) per l'avvio dell'attività. Il posteggio potrà essere aperto solo previa dimostrazione, qualora richiesta, della ricevuta di consegna dell'avvenuta presentazione della Dichiarazione Unica Autocertificativa di Attività Produttiva (DUA).

La suddetta concessione non è cedibile.

L'allestimento del posteggio ed eventuali lavori strutturali di modifica e/o adeguamento sono a carico del concessionario, che dovrà iniziare l'attività entro un mese dalla data di rilascio della concessione, a pena di decadenza.

L'Amministrazione potrà procedere in qualsiasi momento al controllo delle autocertificazioni, tenuto conto delle conseguenze, anche di natura penale, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del d.p.r. 445/2000, inclusa la decadenza dai benefici acquisiti.

ART. 7 – DURATA DELLE CONCESSIONI

Le concessioni avranno una durata decennale.

ART. 8 – PUBBLICAZIONE

Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet (www.comune.maracalagonis.ca.it sezione Bandi Gare Avvisi e Concorsi) e all'albo pretorio online del Comune di Maracalagonis e vi resterà per tutto il periodo utile per la presentazione delle domande.

ART. 9 – RICHIESTA INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

È possibile richiedere chiarimenti sul presente bando al seguente numero telefonico: 070/7850219, ovvero inviando una mail al seguente indirizzo di posta elettronica: cinzia.perra@comune.maracalagonis.ca.it pec attivitaiproduttive@pec.comune.maracalagonis.ca.it

ALLEGATI

- allegato “A”: facsimile di domanda di partecipazione;
- allegato “B”: pianta del Mercato civico, con indicati i posteggi vacanti;
- allegato "C": facsimile dichiarazione sostitutiva di certificazione per l'attribuzione dei punteggi;
- allegato “D”: Patto d’integrità del Comune di Maracalagonis.
- Allegato “E”: Informativa Privacy
- Allegato “F”: Codice di Comportamento