COMUNE DI MARACALAGONIS

SETTORE IV - POLITICHE SOCIALI

Responsabile: **dott.ssa Podda Ignazia**

DETERMINAZIONE N. **1244**

in data **30/10/2026**

OGGETTO:

L.R. 11/1985 - LIQUIDAZIONE DI SPESA PER LA MENSILITA' DI SETTEMBRE 2026 IN FAVORE DI N. 12 BENEFICIARI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, sottopone all'approvazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali la seguente proposta di determinazione, attestando la regolarità del procedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 13 del 1/10/2026, con il quale la responsabilità del Settore Politiche Sociali è stata attribuita alla Dr.ssa Ignazia Podda e le funzioni vicarie sono state attribuite alla Dott.ssa Simonetta Onali;

DATO ATTO che conformemente a quanto stabilito negli artt. 4 e 5 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. con determinazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali n. 312 del 21/03/2025 si è provveduto all'assegnazione dei procedimenti ai dipendenti in carico al settore Politiche Sociali;

DATO ATTO CHE la responsabilità del procedimento è stata assegnata alla Dott.ssa Luana Urru;

RICHIAMATE:

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026-2028;
- La Deliberazione del Commissario Straordinario, con poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 16/04/2026, esecutiva ai termini di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 07/08/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028 (Art. 169 del D. Lgs n. 267/2000);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 13/08/2026 con la quale è stato approvato il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PIAO) SEMPLIFICATO – TRIENNIO 2026-2028";
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 15/05/2020 di modifica degli articoli 7 e 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Struttura e Organizzazione dotazione organica) e dell'appendice All. B) Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance; "

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Lo Statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;

PREMESSO che:

- le leggi regionali n° 11 del 08.05.1985 e n° 43 del 14.09.1993 stabiliscono le norme per la concessione delle provvidenze in favore dei nefropatici e trapiantati renali residenti in Sardegna;
- la L.R. n° 8 del 26.02.1999 concernente "Trasferimento funzioni L.R. n. 27/83" ha demandato ai Comuni le funzioni amministrative concernenti il riconoscimento del diritto, la concessione e l'erogazione dei sussidi in favore dei nefropatici e dei trapiantati di cui alla Legge regionale 08.05.1985 n. 11 e successive modificazioni;
- in data 5 luglio 2011 è entrata in vigore la Legge Regionale 30 giugno 2011, n. 12, la quale al comma 3 dell'art. 18, dispone che "Le provvidenze di cui al secondo alinea dell'art. 1 della legge regionale 8 maggio 1985, n. 11 (Nuove norme per le provvidenze a favore dei nefropatici), sono estese anche ai trapiantati di fegato, cuore e pancreas;
- il secondo allinea dell'art.1 della L.R. N. 11/85 concede il sussidio "a titolo di rimborso delle spese di viaggio o di trasporto e di soggiorno, nel caso in cui il trattamento di dialisi sia effettuato necessariamente presso presidi di dialisi nell'ambito ospedaliero, extraospedaliero e domiciliare ubicati in comuni diversi dal comune o frazione di residenza dei nefropatici";

- la Delibera di G.R. 36/49 del 31/08/2021 stabilisce:
  - che i benefici previsti dall'art. 13 della L.R. 11/85 siano riconosciuti in favore dei nefropatici che effettuino la dialisi domiciliare in qualsiasi forma autorizzata dal presidio di dialisi;
  - la decorrenza dei sussidi previsti dalla L.R. 11/85 è fissata dal mese successivo a quello di presentazione della domanda da parte del beneficiario;
- la L.R. 17/2021 all'art. 6 comma 2 dispone che "le provvidenze economiche previste dalla L.R. 11/85 per il rimborso delle spese di viaggio, trasporto e soggiorno per interventi di trapianto sono riconosciute a partire dal giorno dell'intervento e che gli interessati possono presentare la domanda presso il proprio Comune di residenza entro 1 anno dalla data del trapianto, a decorrere dal 1 Gennaio 2021";
- la L.R 3/2022 all'art. 6 comma stabilisce che "I sussidi di cui all'art. 1 della L.R 11/85 sono estesi ai trapiantati d'organo solido non renale, ad esclusione dei contributi forfettari di cui al quarto alinea del medesimo articola" con decorrenza dal 1gennaio 2022, abrogando nel contempo il comma 3 dell'art. 18 della L.R 12/2011 e il comma 18 dell'art. 5 della L.R 5/2017

VISTI in particolare gli artt. 2, 5, 6 e 7 della L.R. n. 11/85 e art. 1 della L.R. n. 43/93 che disciplinano le modalità di erogazione del sussidio, la misura dell'assegno mensile e del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno;

VISTA, altresì, la L.R. n.3 del 7/08/2009 "Disposizioni urgenti nei settori economici e sociali" ed in particolare l'art. 8, comma 21, che eleva i limiti di reddito e i rimborsi a favore dei nefropatici previsti rispettivamente dalla legge regionale 14 settembre 1993, n. 43 (Modifiche alla legge regionale 8 maggio 1985, n. 11: «Nuove norme per le provvidenze a favore dei nefropatici»), articolo 1, commi 1 e 5, e articolo 2, commi 1 e 2, nella misura non superiore al 30 per cento e nei limiti degli stanziamenti iscritti in bilancio a far data dal 1° giugno 2009;

RICHIAMATA la nota RAS n.14406 del 05.10.2011 che comunica ai Comuni gli adeguamenti delle leggi di cui sopra con indicazione delle nuove misure di rimborso relative agli assegni mensili (aumento del 27%) e all'indennità di soggiorno in base alla distanza chilometrica percorsa dal luogo di residenza al presidio di dialisi (aumento del 25%);

RICHIAMATA la Deliberazione n. 38/45 del 17/11/2023 della Giunta Regionale che, in attuazione dell'art. 48 della L.R. 9/2023, ha stabilito di incrementare l'importo degli assegni mensili spettanti ai beneficiari di cui all'art 1 della LR. 11/1985 e all'art. 6 della L.R. 3/2022 (con riferimento ai trapiantati d'organo solido) nella misura del 25% rispetto all'anno 2022, con decorrenza dal 1/1/2023 e con arrotondamento all'unità superiore, stabilendo nel dettaglio i seguenti importi:

LIMITI DI REDDITO	**AGGIORNAMENTO IMPORTO ASSEGNI MENSILI L.R. 11/85 E L.R.3/2022 (con decorrenza dal 1/01/2023)**
zero	€ 410,00
sino a € 8.056,72	€ 328,00
sino a € 23.498,79 (2 persone)	€ 246,00
sino a € 26.855,76 (fino a 4 persone)	
sino a Euro 33.569,69 (fino a 6 persone)	
sino a € 40.283,63 (più di 6 persone)	

RICHIAMATA la propria Determinazione di **accertamento n. 123 del 4/02/2026** avente ad oggetto: "LL.RR. 8/1999 art. 4, commi 1, 2, 3, 7 lett. a) b) c) e N. 9/2004 art. 1, comma 1, lett. f. concessione e erogazione di sussidi in favore di particolari categorie di cittadini - **Accertamento entrate per l'annualità 2026** – con la quale, si è provveduto ad accertare la somma di Euro **401.249,26** sul **capitolo 260.1/2026** "LL.RR. 8/99 - 9/2004 NEFROPATICI TALASS.-INFERMI DI MENTE- TRASP. HAND.-NEOPL. U 10467/1" parte entrata del Bilancio per l'esercizio 2026;

PRESO ATTO CHE è stata acquisita la documentazione relativa ai redditi 2025 sulla base della quale è stato possibile valutare il possesso dei requisiti economici necessari per la fruizione delle provvidenze di cui trattasi valida per il secondo semestre 2026 e il primo semestre 2027;

RICHIAMATE le proprie Determinazioni di impegno:

- **n. 201 del 19/02/2026** con la quale sono stati assunti **impegni di spesa per l'anno 2026 per complessivi € 61.414,99** in favore di 14 beneficiari delle provvidenze economiche in oggetto, con imputazione della spesa sul cap. 10467.1/2026;
- **n. 927 del 12/08/2026** con la quale sono stati assunti **impegni di spesa per l'anno 2026 per complessivi € 2.540,48** in favore di 4 beneficiari delle provvidenze economiche in oggetto, con imputazione della spesa sul cap. 10467.1/2026;

RICHIAMATE inoltre le proprie determinazioni di liquidazione:

- **n. 220 del 23/02/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Gennaio 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 374 del 30/03/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Febbraio 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 468 del 28/04/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Marzo 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 628 del 04/06/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Aprile 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 733 del 22/06/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Maggio 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 887 del 31/07/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Giugno 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 973 del 25/08/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Luglio 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 1070 del 18/09/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Agosto 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;

ACQUISITA e verificata la documentazione presentata dai beneficiari, indicati negli elenchi allegati, comprovante le spese sostenute per i periodi indicati, e considerato che **si procederà alla liquidazione unicamente per i beneficiari in regola con la documentazione;**

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della **somma complessiva di Euro 4.346,19** relativa al pagamento degli **ASSEGNI MENSILI** per il periodo **SETTEMBRE 2026, al RIMBORSO DELLE COMPETENZE** come da giustificativi pervenuti, per un **totale complessivo di n. 12 beneficiari**, con dettaglio su periodi, importi e modalità riportati nei prospetti allegati sotto le lettere A) e B) parti integranti e sostanziali del presente atto;

PRESO ATTO CHE le somme di cui sopra saranno imputate sul **capitolo 10467.1/2026** - impegno **D0201/2026;**

DATO ATTO:

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della presente liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs.267/2000;
- di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del TUEL;
- che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

ATTESTATO CHE la pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs 33/2016 è avvenuta nel rispetto dell'art. 26 comma 2 nel sito internet istituzionale alla sezione Amministrazione Trasparente "Sovvenzioni, contributi e vantaggi economici- atti di concessione" in sede di adozione delle proprie determinazioni;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Settore Economico e Finanziario-Tributi e Risorse Umane, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267;

PROPONE AL RESPONSABILE DEL SETTORE

DI ASSUMERE le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

DI LIQUIDARE in favore dei beneficiari descritti nei prospetti allegati sotto le lettere A) e B) e per i periodi, gli importi e le modalità riportate nei medesimi prospetti, parti integranti e sostanziali del presente atto, le provvidenze economiche previste dalle L.L.R.R. 11/85 e 43/93, relative agli assegni mensili per il periodo **SETTEMBRE 2026 e al rimborso delle competenze** come da giustificativi pervenuti per un **totale complessivo di Euro 4.346,19** in favore di **n. 12 beneficiari,** con imputazione sul capitolo 10467.1/2026-impegno **D0201/2026;**

DI DARE ATTO che per ragioni connesse alla tutela della riservatezza dei beneficiari si procederà alla pubblicazione del solo allegato B) che riporta il numero identificativo dei beneficiari dei sussidi, omettendo tutti i dati anagrafici, conformemente a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

DI TRASMETTERE il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, al Settore Economico e Finanziario-Tributi e Risorse Umane per:

1. I prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
2. La successiva emissione dei relativi mandati di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile a cura del Responsabile del Settore Economico e Finanziario-Tributi e Risorse;
- Va inserita nel registro generale on-line delle determinazioni;
- Viene pubblicata all'Albo Pretorio on Line dell'Ente ai fini della pubblicità e trasparenza.

DI RENDERE DISPONIBILE il medesimo in formato digitale mediante inserimento nel Server dell'Ente ai sensi dell'art. 53 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 22/05/2019.

Si allegano:

1) *Allegato A – competenze SETTEMBRE 2026;*
2) *Allegato B – competenze SETTEMBRE 2026 (omissis);*
3) *Allegato C – prospetto conteggi SETTEMBRE 2026;*

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Luana Urru

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATO il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

DATO ATTO dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto

DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta di determinazione facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

DI DICHIARARE l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90.

DI ATTESTARE la regolarità tecnica, dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Ignazia Podda