COMUNE DI MARACALAGONIS

SETTORE IV - POLITICHE SOCIALI

Responsabile: **dott.ssa Podda Ignazia**

DETERMINAZIONE N. **1243**

in data **30/10/2026**

OGGETTO:

L.R. 27/1983 - LIQUIDAZIONE DI SPESA PER LA MENSILITA' DI SETTEMBRE 2026 IN FAVORE DI N. 8 BENEFICIARI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Verificato, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, sottopone all'approvazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali la seguente proposta di determinazione, attestando la regolarità del procedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 13 del 1/10/2026, con il quale la responsabilità del Settore Politiche Sociali è stata attribuita alla Dr.ssa Ignazia Podda e le funzioni vicarie sono state attribuite alla Dott.ssa Simonetta Onali;

DATO ATTO che conformemente a quanto stabilito negli artt. 4 e 5 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. con determinazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali n. 312 del 21/03/2025 si è provveduto all'assegnazione dei procedimenti ai dipendenti in carico al settore Politiche Sociali;

DATO ATTO CHE la responsabilità del procedimento è stata assegnata alla Dott.ssa Luana Urru;

RICHIAMATE:

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026-2028;
- La Deliberazione del Commissario Straordinario, con poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 16/04/2026, esecutiva ai termini di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 07/08/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028 (Art. 169 del D. Lgs n. 267/2000);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 13/08/2026 con la quale è stato approvato il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PIAO) SEMPLIFICATO – TRIENNIO 2026-2028";
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 15/05/2020 di modifica degli articoli 7 e 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Struttura e Organizzazione dotazione organica) e dell'appendice All. B) Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance; "

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Lo Statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;

PREMESSO che la L.R. n° 27 del 25/11/1983 prevede la concessione di sussidi straordinari in favore dei cittadini residenti in Sardegna riconosciuti affetti da talassemia o da emofilia o da emolinfopatia maligna e comunque per una sola forma morbosa:

- sotto forma di assegno mensile;
- a titolo di rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno nei casi in cui il trattamento venga effettuato presso Centri ospedalieri o universitari autorizzati ubicati in Comuni diversi da quello di residenza dei medesimi;

RICHIAMATA la L.R. 26 febbraio 1999, n. 8, ed in particolare l'art. 4 comma 1, 2, 3, 7 lett. a-b-c, che dispone il trasferimento ai Comuni delle funzioni amministrative concernenti la concessione e l'erogazione dei sussidi in favore di particolari categorie di cittadini tra cui i soggetti affetti da talassemia, emofilia e emolinfopatia maligna di cui alla Legge Regionale n. 27/1983;

RICHIAMATA la **L.R. 6/1992** che all'art. 65 prevede la modifica della L.R. 27/83 relativamente ai limiti di reddito. all'importo degli assegni mensili e all'importo dei rimborsi per le spese di viaggio;

RICHIAMATA la **L.R. 1/2024** che all'art. 3 comma 5 prevede la modifica dell'art. 4 della L.R. 27/1983 ed in particolare:

- **l'eliminazione della soglia di reddito per poter accedere ai rimborsi viaggio**, tramite la soppressione del comma 1 dell'art. 4 della L.R. 27/83;
- la previsione del **rimborso viaggio in misura pari a 1/5 del costo di un litro di benzina super** (in luogo di Lire 300 a chilometro) per i talassemici, gli emofilici e gli emolinfopatici che si recano in Comuni della Sardegna diversi da quello di residenza per l'effettuazione delle terapie e degli esami connessi allo specifico status morboso;
- la previsione del rimborso di **Euro 20,00** (in luogo di Lire 10.000) per i rimborsi per le **spese di soggiorno** per i talassemici, gli emofilici e gli emolinfopatici che si recano in Comuni della Sardegna **distanti oltre 30 chilometri** da quello di residenza, per l'effettuazione delle terapie o esami connessi allo specifico status morboso purchè il trattamento sanitario non venga effettuato in regime di ricovero;

RICHIAMATA la propria Determinazione di **accertamento n. 123 del 4/02/2026** avente ad oggetto: "LL.RR. 8/1999 art. 4, commi 1, 2, 3, 7 lett. a) b) c) e N. 9/2004 art. 1, comma 1, lett. f. concessione e erogazione di sussidi in favore di particolari categorie di cittadini - **Accertamento entrate per l'annualità 2026** – con la quale, si è provveduto ad accertare la somma di Euro **401.249,26** sul **capitolo 260.1/2026** "LL.RR. 8/99 - 9/2004 NEFROPATICI TALASS.-INFERMI DI MENTE- TRASP. HAND.-NEOPL. U 10467/1" parte entrata del Bilancio per l'esercizio 2026;

PRESO ATTO CHE è stata acquisita la documentazione relativa ai redditi 2025 sulla base della quale è stato possibile valutare il possesso dei requisiti economici necessari per la fruizione delle provvidenze di cui trattasi valida per il secondo semestre 2026 e il primo semestre 2027;

RICHIAMATE le proprie Determinazioni di impegno:

- **n. 192 del 18/02/2026** con la quale sono stati assunti **impegni di spesa per l'anno 2026 per complessivi € 33.984,52** in favore di 21 beneficiari delle provvidenze economiche in oggetto, con imputazione della spesa sul cap. 10467.1/2026;
- **n. 929 del 12/08/2026** con la quale sono stati assunti **impegni di spesa per l'anno 2026 per complessivi € 1.224,00** in favore di 2 beneficiari delle provvidenze economiche in oggetto, con imputazione della spesa sul cap. 10467.1/2026;

RICHIAMATE inoltre le proprie determinazioni di liquidazione:

- **n. 219 del 23/02/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Gennaio 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 373 del 30/03/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Febbraio 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 467 del 28/04/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Marzo 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 623 del 04/06/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Aprile 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 731 del 22/06/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Maggio 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 885 del 31/07/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Giugno 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 975 del 26/08/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Luglio 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;
- **n. 1069 del 18/09/2026** con la quale si è provveduto a liquidare le competenze relative al periodo Agosto 2026 per i beneficiari in regola con la documentazione;

ACQUISITA E VERIFICATA la documentazione presentata dai beneficiari indicati negli elenchi allegati, comprovante le spese sostenute per i periodi indicati, e considerato che **si procederà alla liquidazione unicamente per i beneficiari in regola con la documentazione;**

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della **somma complessiva di € 1.476,05** relativa al pagamento degli assegni mensili per il periodo **SETTEMBRE 2026** e **al rimborso delle spese viaggi**

pervenute per un **totale complessivo di n. 8 beneficiari**, con dettaglio su periodi, importi e modalità riportati nei prospetti allegati sotto le lettere A) e B), parti integranti e sostanziali del presente atto;

PRESO ATTO CHE le somme di cui sopra saranno imputate sul **capitolo 10467.1/2026** impegno D0192/2026 come da indicazioni riportate nell'allegato A);

DATO ATTO:

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della presente liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs.267/2000;
- di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del TUEL;
- che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

ATTESTATO CHE la pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs 33/2016 è avvenuta nel rispetto dell'art. 26 comma 2 nel sito internet istituzionale alla sezione Amministrazione Trasparente "Sovvenzioni, contributi e vantaggi economici- atti di concessione" in sede di adozione delle proprie determinazioni;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Settore Economico e Finanziario-Tributi e Risorse Umane, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267;

PROPONE AL RESPONSABILE DEL SETTORE

DI ASSUMERE le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

DI LIQUIDARE, in favore dei beneficiari descritti nei prospetti allegati sotto le lettere A) e B) per i periodi, gli importi e le modalità riportate nei medesimi prospetti, parti integranti e sostanziali del presente atto, le provvidenze economiche previste dalle L.R. 27/1983 relative al pagamento degli **assegni mensili** per il periodo **SETTEMBRE 2026** e al **rimborso delle spese di viaggio presentate**, per un totale complessivo di **Euro 1.476,05** per **n. 8** beneficiari, con imputazione sul **capitolo 10467.1/2026** impegno D0192/2026, come da indicazioni riportate nell'allegato A);

DI STABILIRE CHE per ragioni connesse alla tutela della riservatezza dei beneficiari si procederà alla pubblicazione del solo allegato B) che riporta il numero identificativo dei beneficiari dei sussidi, omettendo tutti i dati anagrafici, conformemente a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

DI TRASMETTERE il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, al Settore Economico e Finanziario-Tributi e Risorse Umane per:

1. I prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
2. La successiva emissione dei relativi mandati di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile a cura del Responsabile del Settore Economico e Finanziario-Tributi e Risorse Umane;
- Va inserita nel registro generale on-line delle determinazioni;

- Viene pubblicata all'Albo Pretorio on Line dell'Ente ai fini della pubblicità e trasparenza.

DI RENDERE DISPONIBILE il medesimo in formato digitale mediante inserimento nel Server dell'Ente ai sensi dell'art. 53 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 22/05/2019.

In allegato:

1) Allegato A – competenze SETTEMBRE 2026;
2) Allegato B – competenze SETTEMBRE 2026 (Omissis);
3) Allegato C – prospetto conteggi SETTEMBRE 2026;

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Luana Urru

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATO il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

DATO ATTO dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto

DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta di determinazione facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

DI DICHIARARE l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90.

DI ATTESTARE la regolarità tecnica, dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Ignazia Podda