



COMUNE DI MARACALAGONIS

SETTORE IV - POLITICHE SOCIALI

Responsabile: dott.ssa Podda Ignazia

DETERMINAZIONE N. 1052

in data 15/09/2026

OGGETTO:

NIDI GRATIS ANNUALITA' 2026 - ART. 4, COMMA 8, LETTERA A)
DELLA L.R. 6 N. 20/2019, INTERVENTI PER SOSTENERE L'ACCESSO
AI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA TRAMITE L'ABBATTIMENTO
DELLA RETTA PER LA FREQUENZA IN NIDI E MICRONIDI -
APPROVAZIONE ELENCHI PROVVISORI ANNO 2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, sottopone all'approvazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali la seguente proposta di determinazione, attestando la regolarità del procedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 6 del 26/06/2026, con il quale la responsabilità del Settore Politiche Sociali è stata attribuita alla Dr.ssa Ignazia Podda e le funzioni vicarie sono state attribuite alla Dott.ssa Simonetta Onali;

DATO ATTO che conformemente a quanto stabilito negli artt. 4 e 5 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. con determinazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali n. 312 del 21/03/2025 si è provveduto all'assegnazione dei procedimenti ai dipendenti in carico al settore Politiche Sociali;

DATO ATTO CHE la responsabilità del procedimento è stata assegnata alla Dott.ssa Luana Urru;

RICHIAMATE:

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 in data 26/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025-2027;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 1 del 16/04/2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30/04/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 (Art. 169 del D. Lgs n. 267/2000);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 13/08/2026 con la quale è stato approvato il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PIAO) SEMPLIFICATO – TRIENNIO 2026-2028";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 15/05/2020 di modifica degli articoli 7 e 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Struttura e Organizzazione dotazione organica) e dell'appendice All. B) Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Lo Statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;

VISTA la L.R. 6 dicembre 2019 n. 20, art. 4, comma 8 lettera a), con la quale la Regione Autonoma della Sardegna ha approvato il piano di interventi per sostenere l'accesso ai servizi per la prima infanzia tramite l'abbattimento della retta per la frequenza in nidi e micronidi pubblici o privati (misura "Nidi Gratis"), per il sostegno alle famiglie nella conciliazione famiglia-lavoro;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 31/8 del 17/06/2026 con la quale, in attuazione della Legge regionale n. 20/2019, sono state approvate le nuove Linee Guida per l'attuazione della misura "Nidi gratis" valide a partire dall'anno 2026;
- la nota Prot. 8706 del 1/07/2026 con cui la Regione comunica che con Determinazione 573 del 30/06/2026 dell'Assessorato Pubblica Istruzione è stato approvato l'avviso pubblico "NIDI GRATIS – acquisizione dei fabbisogni comunali 2026 e monitoraggio dell'intervento del 2025", stabilendo che i fabbisogni andranno trasmessi entro le ore 13.00 del 25/09/2026;

VISTO l'avviso pubblico comunale "Nidi Gratis 2026" Prot. 15040 del 13/08/2026 con cui sono state invitate le famiglie a presentare istanza per la misura Nidi Gratis – anno 2026, entro la data del 1/09/2026;

CONSIDERATO che entro la data di scadenza per la presentazione delle istanze di contributo sono pervenute **n. 5 istanze**, e che non sono pervenute istanze ulteriori oltre i suddetti termini;

DATO ATTO che ad esito dello svolgimento dell'istruttoria risultano:

- n. 1 non ammesso;
- n. 4 ammessi con riserva;

DATO ATTO altresì che le cause di non ammissione e ammissione con riserva sono debitamente motivate;

RITENUTO opportuno approvare gli elenchi provvisori nonché il modulo per la proposizione di eventuali osservazioni ai suddetti elenchi, al fine del proseguo delle procedure amministrative inerenti alla corresponsione dei contributi ai beneficiari;

DATO atto che, ai sensi del D. Lgs 33/2013, gli elenchi provvisori verranno pubblicati all'Albo Pretorio e nel Sito Istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente nell'apposita area *Sovvenzioni, contributi sussidi e vantaggi economici – criteri e modalità*, fino alla **data del 23/09/2025, periodo durante il quale gli interessati potranno presentare eventuali osservazioni, così come le integrazioni documentali richieste per gli ammessi con riserva;**

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che con successivo atto, a seguito della graduatoria definitiva, saranno assunti i relativi impegni di spesa in favore degli aventi diritto e che pertanto sulla presente determinazione non deve essere acquisito il parere di regolarità contabile e il visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs. 267/2000;

PROPONE AL RESPONSABILE DEL SETTORE

DI ASSUMERE le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

DI APPROVARE:

- gli elenchi provvisori delle istanze pervenute relative alla misura regionale "NIDI GRATIS" - L.R. 20/2019, per l'**ANNUALITA' 2026**, di cui agli allegati A) e B);
- il modulo ricorso/osservazioni (allegato C);

DI DARE ATTO che gli interessati, in possesso della ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo del Comune all'atto della presentazione dell'istanza con il numero alla stessa assegnato, potranno verificare l'esito nonché le motivazioni di non ammissione della propria istanza direttamente mediante consultazione delle suddette graduatorie o chiedere informazioni presso gli uffici del Settore Politiche Sociali del Comune;

DI STABILIRE che i soggetti interessati possono presentare osservazioni o richiesta di riesame dell'elenco provvisorio, mediante istanza motivata **entro e non oltre il giorno 23/09/2026;**

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- non dà luogo né a impegno di spesa né a diminuzione di entrate, e viene pertanto dichiarata immediatamente esecutiva¹
- va inserita nel registro generale on-line delle determinazioni;
- viene trasmessa all'Albo Pretorio on line dell'Ente ai fini della pubblicità e trasparenza.

DI PUBBLICARE ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 26 del D. Lgs 33/2013, il presente atto e i suoi allegati, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente nell'apposita area Sovvenzioni, contributi sussidi e vantaggi economici;

DI STABILIRE CHE per ragioni connesse alla tutela della riservatezza dei beneficiari si procederà alla pubblicazione della graduatoria provvisoria (Allegato B), con l'indicazione del numero di protocollo assegnato all'istanza omettendo tutti i dati anagrafici dei richiedenti, insieme alla pubblicazione del modulo ricorso/osservazioni di cui all'allegato C);

DI RENDERE DISPONIBILE il medesimo in formato digitale mediante inserimento nel Server dell'Ente Contabile ai sensi dell'art. 53 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 22/05/2019.

Allegati:

- *Elenchi Provvisori (All. A);*
- *Elenchi Provvisori (All. B)*
- *Modulo per osservazioni (All.C);*

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Luana Urru

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATO il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

DATO ATTO dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto

DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta di determinazione facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

DI DICHIARARE l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90.

DI ATTESTARE la regolarità tecnica, dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Ignazia Podda
Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs 82/2005