



COMUNE DI MARACALAGONIS

SETTORE IV - POLITICHE SOCIALI

Responsabile: dott.ssa Podda Ignazia

DETERMINAZIONE N. 1497

in data 16/12/2025

OGGETTO:

REIS 2° PARTE LINEE GUIDA 2025 - LIQUIDAZIONE SOMME IN FAVORE DI N. 28 BENEFICIARI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, sottopone all'approvazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali la seguente proposta di determinazione, attestando la regolarità del procedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 12 del 30/10/2025, con il quale la responsabilità del Settore Politiche Sociali è stata attribuita alla Dr.ssa Ignazia Podda e le funzioni vicarie sono state attribuite alla Dott.ssa Simonetta Onali;

DATO ATTO che conformemente a quanto stabilito negli artt. 4 e 5 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. con determinazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali n. 312 del 21/03/2025 si è provveduto all'assegnazione dei procedimenti ai dipendenti in carico al settore Politiche Sociali;

DATO ATTO CHE la responsabilità del procedimento è stata assegnata alla Dott.ssa Luana Urru;

RICHIAMATE:

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 in data 26/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025-2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 10/03/2025, esecutiva ai termini di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30/04/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 (Art. 169 del D. Lgs n. 267/2000);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 30/04/2025 con la quale è stato approvato il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PIAO) SEMPLIFICATO – TRIENNIO 2025-2027";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 15/05/2020 di modifica degli articoli 7 e 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Struttura e Organizzazione dotazione organica) e dell'appendice All. B Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Lo Statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;

PREMESSO che la Regione Autonoma della Sardegna opera attivamente affinché ogni nucleo familiare, anche formato da un solo componente, residente nel territorio isolano, superi la condizione di povertà e sia posto in condizione di accedere ai beni essenziali e di partecipare dignitosamente alla vita sociale, disponendo di un reddito sufficiente a garantire l'emancipazione, l'autonomia economica e il diritto alla felicità della vita;

CONSIDERATO che per raggiungere queste finalità, la Regione ha istituito, con Legge regionale 2 agosto 2016, n. 18, il REIS, Reddito di Inclusione Sociale, in favore di famiglie in condizione di difficoltà economica quale strumento utile alla composizione dei diritti sociali fondamentali e inderogabili dei cittadini;

PRESO ATTO che con delibera della Giunta Regionale numero 4/39 del 15 febbraio 2024 sono state approvate in via definitiva le Linee Guida REIS per il triennio 2024 – 2026;

PRESO ATTO che con delibera della Giunta Regionale numero 16/7 del 26 marzo 2025 sono state modificate in via preliminare le Linee Guida REIS per il triennio 2024 -2026 e che le stesse sono state approvate in via definitiva con delibera della Giunta Regionale n. 30/55 del 05 giugno 2025;

RILEVATO che le suddette Linee guida prevedono, nella Parte Seconda, la possibilità di riconoscere dei **sussidi straordinari** in favore di nuclei in condizioni di significativa fragilità socio-economica, di emarginazione e vulnerabilità, **attestate dai Servizi Sociali** competenti e da assegnare prioritariamente ai nuclei

non beneficiari di altre misure di sostegno alla povertà;

PRESO ATTO ALTRESI' CHE per la realizzazione della misura di cui sopra sono disponibili complessivamente risorse per Euro **42.315,58** ed in particolare:

- le economie di spesa maturate dai comuni e dagli ambiti Plus sulle risorse regionali e del Fondo FNPS assegnate per la parte seconda delle Linee guida REIS triennio 2021-2023, insieme alle economie di spesa relative alla misura di cui alla L.R. 22/2020 art. 31 – disposizioni in favore delle famiglie indigenti, ammontanti complessivamente a **Euro 26.882,55**;
- le risorse assegnate ai PLUS che per il Comune di Maracalagonis ammontano a **Euro 15.433,03**;

RICHIAMATE le proprie Determinazioni:

- **n. 1094 del 3/10/2025** con cui si è provveduto ad approvare il Bando pubblico per la richiesta di ammissione al **REIS 2° PARTE LINEE GUIDA - annualità 2025** insieme allo schema di domanda, al modulo osservazioni e all'informativa in materia di privacy, ed è stata fissata la data di scadenza per la presentazione delle istanze nel **giorno 10/11/2025**;
- **n. 1352 del 28/11/2025**, esecutiva, con la quale si è provveduto ad approvare gli **ELENCHI** delle istanze pervenute fissando nella data del 3 Dicembre 2025 il termine per la presentazione di ricorsi/osservazioni, e si è provveduto a **impegnare** le somme per le prime istanza ammesse, per un totale di **Euro 25.506,00**;
- **n. 1448 del 11/12/2025** con la quale si è provveduto ad approvare gli **ELENCHI DEFINITIVI** delle istanze pervenute e assumere nuovo impegno di spesa per ulteriori istanze istruite e ammesse per un totale di **Euro 8.604,00**;

CONSIDERATO CHE:

- le risorse disponibili vengono gestite con procedura “**a sportello**” fino ad esaurimento dei fondi, come previsto dalle suddette Linee guida;
- l'ammissione al contributo avviene dando priorità ai soggetti non beneficiari di altri contributi quali REIS ORDINARIO e ADI;
- l'ammissione al contributo avviene solo per le istanze che hanno avuto esito positivo alla valutazione del Servizio Sociale di cui sopra, effettuata sulla base delle linee guida;

CONSIDERATO che entro la data ultima di scadenza per la presentazione delle istanze di contributo sono state presentate **n. 49 istanze**, mentre oltre detti termini non sono pervenute istanze, e che dagli elenchi definitivi di cui sopra risulta quanto segue:

- n. 28 sono i nuclei AMMESSI;
- n. 8 sono i nuclei NON PRIORITARI in quanto già beneficiari di altri contributi quali REIS ordinario e ADI);
- n. 4 sono i nuclei NON AMMESSI;
- n. 9 sono le istanze NON ANCORA ISTRUITE;

CONSIDERATO CHE il valore del sussidio è pari a Euro 150,00 moltiplicato per la scala di equivalenza ai fini ISEE senza maggiorazioni e che il sussidio è previsto per n. 4 mesi, come indicato nell'Avviso pubblico sopra citato;

DATO ATTO PERTANTO CHE si ritiene doveroso procedere, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000, con la liquidazione del contributo complessivamente dovuto nei confronti dei n. 28 nuclei finora ammessi alla misura, per un totale di **Euro 34.110,00** con imputazione di spesa sul **capitolo 10491.6/2025 ai seguenti impegni**:

- **impegno D1352/2025, per Euro 25.506,00**
- **impegno D1448/2025 per Euro 8.604,00**

come meglio indicato nei prospetti allegati sotto le lettere A) e B);

DATO ATTO:

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della presente liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs.267/2000;
- di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del TUEL;
- che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e

ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

ATTESTATO CHE la pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs 33/2016 è avvenuta nel rispetto dell'art. 26 comma 2 nel sito internet istituzionale alla sezione Amministrazione Trasparente "Sovvenzioni, contributi e vantaggi economici- atti di concessione" in sede di adozione delle proprie determinazioni;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Settore Economico e Finanziario-Tributi e Risorse umane, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267;

PROPONE AL RESPONSABILE DEL SETTORE

DI ASSUMERE le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;

DI LIQUIDARE l'importo complessivo di **Euro 34.110,00** in favore di n. **28 nuclei** per l'ammontare complessivo del contributo dovuto, con imputazione di spesa sul **capitolo 10491.6/2025 ai seguenti impegni:**

- **impegno D1352/2025, per Euro 25.506,00;**
- **impegno D1448/2025 per Euro 8.604,00;**

come meglio indicato nei prospetti allegati sotto le lettere A) e B);

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile a cura del Responsabile del Settore Economico e Finanziario-Tributi e Risorse Umane;
- Va inserita nel registro generale on-line delle determinazioni;
- Viene trasmessa all'Albo Pretorio on line dell'Ente ai fini della pubblicità e trasparenza.

DI DARE ATTO che verranno pubblicati solo gli allegati B) e D) mentre, per ragioni connesse alla tutela della riservatezza dei beneficiari, non si procederà alla pubblicazione degli allegati A) e C);

DI RENDERE DISPONIBILE il medesimo in formato digitale mediante inserimento nel Server dell'Ente, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 22/05/2019.

Allegati:

- *Prospetto liquidazione – All. A)*
- *Prospetto liquidazione omissis – All. B)*

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Luana Urru

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATO il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

DATO ATTO dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto

DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta di determinazione facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

DI DICHIARARE l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90.

DI ATTESTARE la regolarità tecnica, dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Ignazia Podda
(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs 82/2005)