



COMUNE DI MARACALAGONIS

SETTORE IV - POLITICHE SOCIALI

Responsabile: Onali Simonetta

DETERMINAZIONE N. 1448

in data 11/12/2025

OGGETTO:

REIS 2° PARTE LINEE GUIDA 2025 - APPROVAZIONE ELENCHI DEFINITIVI E IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, sottopone all'approvazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali la seguente proposta di determinazione, attestando la regolarità del procedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 12 del 30/10/2025, con il quale la responsabilità del Settore Politiche Sociali è stata attribuita alla Dr.ssa Ignazia Podda e le funzioni vicarie sono state attribuite alla Dott.ssa Simonetta Onali;

DATO ATTO che conformemente a quanto stabilito negli artt. 4 e 5 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. con determinazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali n. 312 del 21/03/2025 si è provveduto all'assegnazione dei procedimenti ai dipendenti in carico al settore Politiche Sociali;

DATO ATTO CHE la responsabilità del procedimento è stata assegnata alla Dott.ssa Luana Urru;

RICHIAMATE:

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 in data 26/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025-2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 10/03/2025, esecutiva ai termini di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30/04/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 (Art. 169 del D. Lgs n. 267/2000);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 30/04/2025 con la quale è stato approvato il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PIAO) SEMPLIFICATO – TRIENNIO 2025-2027";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 15/05/2020 di modifica degli articoli 7 e 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Struttura e Organizzazione dotazione organica) e dell'appendice All. B Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Lo Statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;

PREMESSO che la Regione Autonoma della Sardegna opera attivamente affinché ogni nucleo familiare, anche formato da un solo componente, residente nel territorio isolano, superi la condizione di povertà e sia posto in condizione di accedere ai beni essenziali e di partecipare dignitosamente alla vita sociale, disponendo di un reddito sufficiente a garantire l'emancipazione, l'autonomia economica e il diritto alla felicità della vita;

CONSIDERATO che per raggiungere queste finalità, la Regione ha istituito, con Legge regionale 2 agosto 2016, n. 18, il REIS, Reddito di Inclusione Sociale, in favore di famiglie in condizione di difficoltà economica quale strumento utile alla composizione dei diritti sociali fondamentali e inderogabili dei cittadini;

PRESO ATTO che con delibera della Giunta Regionale numero 4/39 del 15 febbraio 2024 sono state approvate in via definitiva le Linee Guida REIS per il triennio 2024 – 2026;

PRESO ATTO che con delibera della Giunta Regionale numero 16/7 del 26 marzo 2025 sono state modificate in via preliminare le Linee Guida REIS per il triennio 2024 -2026 e che le stesse sono state approvate in via definitiva con delibera della Giunta Regionale n. 30/55 del 05 giugno 2025;

RILEVATO che le suddette Linee guida prevedono, nella Parte Seconda, la possibilità di riconoscere dei **sussidi straordinari** in favore di nuclei in condizioni di significativa fragilità socio-economica, di emarginazione e vulnerabilità, **attestate dai Servizi Sociali** competenti e da assegnare prioritariamente ai nuclei

non beneficiari di altre misure di sostegno alla povertà;

PRESO ATTO ALTRESI' CHE per la realizzazione della misura di cui sopra sono disponibili complessivamente risorse per Euro **42.315,58** ed in particolare:

- le economie di spesa maturate dai comuni e dagli ambiti Plus sulle risorse regionali e del Fondo FNPS assegnate per la parte seconda delle Linee guida REIS triennio 2021-2023, insieme alle economie di spesa relative alla misura di cui alla L.R. 22/2020 art. 31 – disposizioni in favore delle famiglie indigenti, ammontanti complessivamente a **Euro 26.882,55**;
- le risorse assegnate ai PLUS che per il Comune di Maracalagonis ammontano a **Euro 15.433,03**;

RICHIAMATE le proprie Determinazioni:

- **n. 1094 del 3/10/2025** con cui si è provveduto ad approvare il Bando pubblico per la richiesta di ammissione al **REIS 2° PARTE LINEE GUIDA - annualità 2025** insieme allo schema di domanda, al modulo osservazioni e all'informativa in materia di privacy, ed è stata fissata la data di scadenza per la presentazione delle istanze nel **giorno 10/11/2025**;
- **n. 1352 del 28/11/2025**, esecutiva, con la quale si è provveduto ad approvare gli **ELENCHI** delle istanze pervenute fissando nella data del 3 Dicembre 2025 il termine per la presentazione di ricorsi/osservazioni, e si è provveduto a **impegnare** le somme per le prime istanza ammesse, per un totale di **Euro 25.506,00**;

CONSIDERATO che entro la data ultima di scadenza per la presentazione delle istanze di contributo sono state presentate **n. 49 istanze**, mentre oltre detti termini non sono pervenute istanze;

CONSIDERATO che il Comune ha provveduto con le verifiche di competenza rispetto ai requisiti auto dichiarati in sede di domanda, in conformità a quanto previsto dalle Linee guida sopra richiamate e al relativo Avviso pubblico, e che per tutte le istanze in possesso dei requisiti viene effettuata la valutazione da parte del Servizio Sociale al fine di determinare l'effettiva situazione di bisogno;

CONSIDERATO CHE:

- le risorse disponibili vengono gestite con procedura “**a sportello**” fino ad esaurimento dei fondi, come previsto dalle suddette Linee guida;
- l'ammissione al contributo avviene dando priorità ai soggetti non beneficiari di altri contributi quali REIS ORDINARIO e ADI;
- l'ammissione al contributo avviene solo per le istanze che hanno avuto esito positivo alla valutazione del Servizio Sociale di cui sopra, effettuata sulla base delle linee guida;

PRESO ATTO CHE sono pervenuti n. 2 ricorsi avverso gli elenchi di cui alla determinazione 1352 del 28/11/2025 e che, a seguito delle integrazioni documentali trasmesse, le n. 2 istanze sono state riesaminate e ammesse al contributo;

PRESO ATTO ALTRESI' CHE dopo la pubblicazione dei primi elenchi si è provveduto all'istruttoria di ulteriori n. 5 istanze, fino al protocollo n. 19449 del 27/10/2025, e che delle 49 istanze pervenute complessivamente risulta che:

- n. 28 sono i nuclei AMMESSI;
- n. 8 sono i nuclei NON PRIORITARI in quanto già beneficiari di altri contributi quali REIS ordinario e ADI);
- n. 4 sono i nuclei NON AMMESSI;
- n. 9 sono le istanze NON ANCORA ISTRUITE;

DATO ATTO altresì che le cause di non ammissione al beneficio sono debitamente motivate;

RITENUTO opportuno approvare gli ELENCHI DEFINITIVI delle istanze complessivamente pervenute per la misura **REIS 2° PARTE LINEE GUIDA – ANNO 2025**, al fine del proseguo delle procedure amministrative inerenti alla corresponsione dei contributi ai beneficiari, di cui ai prospetti A) e B) allegati al presente atto per farne parte integrante;

RITENUTO INOLTRE di dover **IMPEGNARE** la somma complessiva di **Euro 8.604,00** in favore di n. 7 beneficiari risultanti ammessi al contributo, così come dettagliati negli allegati prospetti sotto le lettere C) e D), con imputazione al capitolo 10491.6/2025;

CONSIDERATO CHE il valore del sussidio è pari a Euro 150,00 moltiplicato per la scala di equivalenza ai fini ISEE senza maggiorazioni e che il sussidio è previsto per n. 4 mesi, come indicato nell'Avviso pubblico sopra citato;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore Economico e Finanziario-Tributi e Risorse Umane ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267;

DATO ATTO che, contestualmente alla data di adozione del presente atto, si provvede alla pubblicazione all'Albo Pretorio dell'ente e alle pubblicazioni di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs 33/2013 dando atto che per ragioni connesse alla tutela della riservatezza dei beneficiari si procederà alla pubblicazione degli allegati B) e D), mentre non si procederà con la pubblicazione degli allegati A) e C);

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

PROPONE AL RESPONSABILE DEL SETTORE

DI ASSUMERE le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;

DI APPROVARE gli **ELENCHI DEFINITIVI delle ISTANZE PERVENUTE**, allegati sotto le lettere A) e B), parte integrante del presente atto;

DI DARE ATTO che gli interessati, in possesso della ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo del Comune all'atto della presentazione dell'istanza con il numero alla stessa assegnato, potranno verificare l'esito della propria istanza direttamente mediante consultazione dei suddetti elenchi o chiedere informazioni presso gli uffici del Segretariato Sociale del Comune;

DI IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, **somma complessiva di Euro 8.604,00** come di seguito specificato:

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	10491.6	Descrizione	REIS - TRASFERIMENTO RAS PER NUOVI REIS TRIENNIO 2024-2026 II PARTE (E 285.15)		
Intervento	5	Miss/Progr.	12.5	PdC finanziario	U.1.04.02.05.999
Centro di costo	0	Compet. Econ.	2025	Spesa non ricorr.	NO
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	BENEFICIARI COME DA PROSPETTO ALLEGATO C)				
Causale	IMPEGNO SOMME PER SUSSIDI REIS 2° PARTE LINEE GUIDA ANNO 2025				
Modalità finan.	FONDI RAS DESTINATI E VINCOLATI				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 8.604,00	Frazionabile in 12	NO

DI PRENDERE ATTO CHE successivamente all'impegno assunto con la presente determinazione **residuano risorse disponibili per Euro 8.205,58** che verranno impegnate a seguito dell'istruttoria delle successive istanze pervenute;

DI ATTESTARE che contestualmente alla data di adozione del presente atto si provvede alla pubblicazione

presso l’Albo Pretorio e alle pubblicazioni di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs 33/2013 dando atto che per ragioni connesse alla tutela della riservatezza dei beneficiari si procederà alla pubblicazione degli allegati B) e D), mentre non si procederà con la pubblicazione degli allegati A) e C);

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Settore Economico e Finanziario-Tributi e Risorse Umane, per i controlli contabili di competenza e l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 147 bis comma 1;

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- E’ esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Settore Economico e Finanziario-Tributi e Risorse Umane
- Va inserita nel registro generale online delle determinazioni;
- Viene trasmessa all’Albo Pretorio on line dell’Ente ai fini della pubblicità e trasparenza.

DI RENDERE DISPONIBILE il medesimo in formato digitale mediante inserimento nel Server dell’Ente, ai sensi dell’art. 53 del Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 22/05/2019.

Allegati:

- All. A) - *Elenchi definitivi istanze pervenute*
- All. B) - *Elenchi definitivi istanze pervenute - omissis*
- All. C) - *Prospetto impegno di spesa beneficiari;*
- All. D) - *Prospetto impegno di spesa beneficiari Omissis;*

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Luana Urru

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATO il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

DATO ATTO dell’esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto

DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta di determinazione facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

DI DICHIARARE l’insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90.

DI ATTESTARE la regolarità tecnica, dando atto della correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Simonetta Onali
(funzioni vicarie)

(firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D. Lgs 82/2005)