COMUNE DI MARACALAGONIS

SETTORE IV - POLITICHE SOCIALI

Responsabile: **Onali Simonetta**

DETERMINAZIONE N. **1004**

in data **15/09/2025**

OGGETTO:

REIS 2025 (competenza Luglio 2025 - Giugno 2026) - "Reddito di inclusione sociale" di cui alla L.R. 18/2016 - Approvazione Elenchi Definitivi e Prospetto calcolo fabbisogno

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, sottopone all'approvazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali la seguente proposta di determinazione, attestando la regolarità del procedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 8 del 15/05/2025, con il quale la responsabilità del Settore Politiche Sociali è stata attribuita alla Dr.ssa Ignazia Podda;

RICHIAMATO ALTRESI' e il Decreto del Sindaco n. 9 del 6/06/2025, con il quale le funzioni vicarie del Settore Politiche Sociali sono state attribuite alla Dott.ssa Simonetta Onali;

DATO ATTO che conformemente a quanto stabilito negli artt. 4 e 5 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. con determinazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali n. 312 del 21/03/2025 si è provveduto all'assegnazione dei procedimenti ai dipendenti in carico al settore Politiche Sociali;

DATO ATTO CHE la responsabilità del procedimento è stata assegnata alla Dott.ssa Luana Urru;

RICHIAMATE:

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 in data 26/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025-2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 10/03/2025, esecutiva ai termini di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30/04/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 (Art. 169 del D. Lgs n. 267/2000);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 30/04/2025 con la quale è stato approvato il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PIAO) SEMPLIFICATO – TRIENNIO 2025-2027";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 15/05/2020 di modifica degli articoli 7 e 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Struttura e Organizzazione dotazione organica) e dell'appendice All. B) Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Lo Statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;

PREMESSO che la Regione Autonoma della Sardegna opera attivamente affinché ogni nucleo familiare, anche formato da un solo componente, residente nel territorio isolano, superi la condizione di povertà e sia posto in condizione di accedere ai beni essenziali e di partecipare dignitosamente alla vita sociale, disponendo di un reddito sufficiente a garantire l'emancipazione, l'autonomia economica e il diritto alla felicità della vita;

CONSIDERATO che per raggiungere queste finalità, la Regione ha istituito, con Legge regionale 2 agosto 2016, n. 18, il REIS, Reddito di Inclusione Sociale, in favore di famiglie in condizione di difficoltà economica quale strumento utile alla composizione dei diritti sociali fondamentali e inderogabili dei cittadini;

PRESO ATTO che con delibera della Giunta Regionale numero 4/39 del 15 febbraio 2024 sono state approvate in via definitiva le Linee Guida REIS per il triennio 2024 – 2026;

PRESO ATTO che con delibera della Giunta Regionale numero 16/7 del 26 marzo 2025 sono state modificate in via preliminare le Linee Guida REIS per il triennio 2024 -2026 e che le stesse sono state approvate in via definitiva con delibera della Giunta Regionale n. 30/55 del 05 giugno 2025;

RICHIAMATA inoltre la Legge regionale 8 maggio 2025, n. 12 in particolare l'articolo 2, comma 27;

RILEVATO che le suddette Linee guida e la delibera della giunta regionale n. 30/55 del 05 giugno 2025, definiscono i requisiti di ammissione alla misura, le modalità di presentazione della domanda di ammissione, il valore del budget di inclusione;

CONSIDERATO che compete ai Comuni l'attuazione della misura;

RICHIAMATA la propria determinazione **n. 736 del 30/06/2025**, esecutiva, con la quale sono stati approvati **l'Avviso pubblico e il modello di domanda relativi al REIS 2025 (competenza Luglio 2025 – Giugno 2026);**

DATO ATTO che l'Avviso di cui sopra è rimasto in pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e sul Sito Istituzionale fino **31/07/2025**;

CONSIDERATO che a ciascun nucleo in possesso dei requisiti REIS è assegnato un budget annuo di inclusione;

CONSIDERATO che il valore complessivo dei budget di inclusione di tutti i nuclei in possesso dei requisiti per accedere alla misura REIS rappresenta il fabbisogno finanziario comunale che verrà comunicato alla Regione Sardegna entro il 15 Settembre 2025, così come specificato nella circolare RAS n. 18 prot. 14816 del 25/06/2025;

PRESO ATTO CHE la Regione, sulla base del fabbisogno rilevato da ciascun comune, provvederà ad assegnare le risorse ai Comuni o, nel caso di gestione associata, agli ambiti Plus, secondo le indicazioni riportate nelle Linee guida e nelle circolari successive;

CONSIDERATO che nel caso in cui le risorse stanziate nel bilancio regionale non siano sufficienti a soddisfare l'intero fabbisogno comunicato dai Comuni entro i termini previsti dalle Linee Guida e dalle circolari successive, le risorse verranno assegnate secondo l'incidenza percentuale del fabbisogno di ciascun Comune richiedente, ponderato sulla base dell'Indice di vulnerabilità sociale e materiale (IVSm) calcolato dall'Istat, sul totale del fabbisogno "ponderato" complessivo di tutti i Comuni, determinato sul valore delle risorse effettivamente stanziate, secondo la formula:

- Budget assegnato al Comune Y = (Stanziamento regionale) diviso (Fabbisogno regionale "ponderato") moltiplicato (Fabbisogno Comune "ponderato" Y).

CONSIDERATO che il budget di inclusione è assegnato, in ordine di graduatoria, a tutti i nuclei beneficiari, fino ad esaurimento della disponibilità finanziaria assegnata dalla Regione;

PRESO ATTO CHE, solo successivamente all'assegnazione delle risorse da parte della RAS si procederà ad approvare la GRADUATORIA DEGLI AMMESSI ALLA MISURA REIS 2025 (competenza Luglio 2025 – Giugno 2026), definita pertanto sulla base degli elenchi dei nuclei in possesso dei requisiti e delle risorse assegnate dalla Regione, e che al momento della presente Determinazione è indispensabile procedere con l'individuazione dei nuclei in possesso dei requisiti, al fine di procedere con l'invio della richiesta di fabbisogno alla RAS;

CONSIDERATO CHE entro la data di scadenza per la presentazione delle istanze di contributo sono state presentate n. **77 nuove istanze**, ed è pervenuta n. 1 istanza oltre tale data, per un totale di n. **78 istanze.**

VISTA la propria determinazione **n. 896 del 19/08/2025**, esecutiva, con la quale si è provveduto ad gli ELENCHI PROVVISORI dei NUCLEI IN POSSESSO DEI REQUISITI per la misura "**REIS 2025**" fissando nella data del **29 Agosto 2025** il termine per la presentazione di ricorsi/osservazioni e per le integrazioni documentali richieste;

PRESO ATTO CHE entro il termine utile per la presentazione di osservazioni avverso la graduatoria provvisoria è pervenuto n. 1 ricorso da parte di un soggetto che risultava NON IN POSSESSO DEI REQUISITI, e che, ad esito delle verifiche, è stato ritenuto IN POSSESSO DEI REQUISITI, pertanto il ricorso è stato accolto;

PRESO ATTO ALTRESI' CHE sono pervenute integrazioni documentali da parte di diversi soggetti i cui requisiti risultavano da confermare previa acquisizione della documentazione richiesta negli elenchi provvisori;

DATO ATTO che ad esito dello svolgimento dell'istruttoria risulta che:

- n. 52 sono i **NUCLEI IN POSSESSO DEI REQUISITI:**
- n. 11 sono i NUCLEI con "**POSSESSO DEI REQUISITI DA CONFERMARE CON DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA – IN ATTESA DI ESITO ADI"**
- n. 6 sono i **NUCLEI NON IN POSSESSO DEI REQUISITI**:
- n. 9 sono le istanze **ESCLUSE**;

DATO ATTO altresì che le cause di non ammissione al beneficio sono debitamente motivate;

CONSIDERATO che il Comune effettuerà i controlli di legge a campione per verificare l'attendibilità delle dichiarazioni rese;

CONSIDERATO che a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

DATO ATTO che, così come stabilito dall'art. 3 dell'Avviso Pubblico "Graduatoria di ammissione" tutti i nuclei in possesso dei requisiti saranno posti in graduatoria *"sulla base del valore crescente dell'ISRE, calcolato secondo la formula ISR diviso la scala di equivalenza, comprensiva delle maggiorazioni.*
In caso di parità di valore ISRE verrà data priorità ai valori ISEE inferiore; in caso di ulteriore parità verrà data priorità al maggior valore della scala di equivalenza comprensiva delle maggiorazioni.
La graduatoria comunale, approvata con atto determinativo della Responsabile del Settore politiche Sociali, sarà resa pubblica mediante pubblicazione nel sito del Comune di Maracalagonis all'indirizzo www.comune.maracalagonis.ca.it
nel rispetto delle disposizioni di cui al GDPR 2016/679 (Regolamento Europeo sulla protezione dei dati) e del D.lgs. 196/03 e successive modificazioni e integrazioni.
La pubblicazione sul sito assolve all'obbligo di comunicazione posto a carico dell'Ente dell'esito del procedimento per ciascuno degli interessati.
Avverso il provvedimento adottato dall'Ente è ammesso ricorso entro il termine di 10 giorni dall'avvenuta pubblicazione della graduatoria provvisoria. Se entro tali termini non pervengano ricorsi, la graduatoria assume carattere definitivo. ***(Verrà pertanto indicato nella graduatoria il numero e la data di acquisizione al protocollo generale del Comune, l'esito della stessa e l'eventuale motivo di esclusione. I cittadini sono pertanto invitati a conservare la ricevuta rilasciata dal Protocollo al momento della presentazione dell'istanza al fine di agevolare la consultazione della graduatoria)"***

RITENUTO PERTANTO opportuno approvare gli **ELENCHI DEFINITIVI DELLE ISTANZE PERVENUTE,** con indicazione dei NUCLEI IN POSSESSO DEI REQUISITI per il REIS 2025, dei NUCLEI NON IN POSSESSO DEI REQUISITI e dei nuclei ESCLUSI, insieme al **CALCOLO DEL FABBISOGNO**, come da allegati A), B) e C) al fine della quantificazione del fabbisogno da inviare alla Regione;

ATTESO che il valore complessivo dei budget di inclusione di tutti i nuclei in possesso dei requisiti, o con requisiti da verificare a seguito dell'esito delle istanze ADI, per un totale di n. 68 nuclei, ammontante a **€ 349.395,20,** rappresenta il fabbisogno finanziario comunale che dovrà essere comunicato alla Regione Sardegna entro il 15 Settembre 2025 attraverso la piattaforma SIPSO;

DATO ATTO che, ai sensi del D. Lgs 33/2013, gli elenchi definitivi verranno pubblicati all'Albo Pretorio e nel Sito Istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito istituzionale dell'Ente nell'apposita area *Sovvenzioni, contributi sussidi e vantaggi economici;*

PRESO ATTO CHE per ragioni connesse alla tutela della riservatezza dei beneficiari si procederà alla pubblicazione del solo allegato B);

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che la presente Determinazione non comporta né accertamento di entrata né impegno di spesa e pertanto non necessita dell'apposizione del visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5

del D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO PERTANTO CHE solo successivamente all'assegnazione delle risorse da parte della RAS si procederà ad approvare la GRADUATORIA DEGLI AMMESSI ALLA MISURA REIS 2025 (competenza Luglio 2025 – Giugno 2026), definita pertanto sulla base degli elenchi dei nuclei in possesso dei requisiti e delle risorse assegnate dalla Regione, e si provvederà ad assumere il conseguente impegno di spesa in favore dei beneficiari che verranno ammessi al finanziamento, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione sarà esigibile;

PROPONE AL RESPONSABILE DEL SETTORE

DI ASSUMERE le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;

DI APPROVARE gli **ELENCHI DEFINITIVI DELLE ISTANZE PERVENUTE,** con indicazione dei NUCLEI IN POSSESSO DEI REQUISITI per il REIS 2025, dei NUCLEI NON IN POSSESSO DEI REQUISITI e dei nuclei ESCLUSI, insieme al **CALCOLO DEL FABBISOGNO,** come da allegati A), B) e C) al fine della quantificazione del fabbisogno da inviare alla Regione;

DI DETERMINARE il fabbisogno finanziario del Comune di Maracalagonis in **€ 349.395,20,** corrispondente al valore complessivo dei budget di inclusione di tutti i nuclei in possesso dei requisiti o con requisiti da confermare a seguito di esito delle istanze ADI, per un totale di n. 68 nuclei;

DI DARE ATTO CHE il fabbisogno di cui sopra dovrà essere comunicato alla Regione Sardegna attraverso la piattaforma SIPSO;

DI DARE ATTO ALTRESI' CHE gli interessati, in possesso della ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo del Comune all'atto della presentazione dell'istanza con il numero alla stessa assegnato, potranno verificare l'esito nonché le motivazioni di non ammissione della propria istanza direttamente mediante consultazione delle suddette graduatorie o chiedere informazioni presso gli uffici del Segretariato Sociale del Comune;

DI DARE ATTO che per ragioni connesse alla tutela della riservatezza dei beneficiari si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva (Allegato B), con l'indicazione del numero di protocollo assegnato all'istanza omettendo tutti i dati anagrafici dei richiedenti;

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- non dà luogo né a impegno di spesa né a diminuzione di entrate, e viene pertanto dichiarata immediatamente esecutiva;
- va inserita nel registro generale on line delle determinazioni;
- Viene trasmessa all'Albo Pretorio on line dell'Ente ai fini della pubblicità e trasparenza.

DI RENDERE DISPONIBILE il medesimo in formato digitale mediante inserimento nel Server dell'Ente Contabile ai sensi dell'art. 53 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 22/05/2019.

Allegati:

- *Elenco Definitivo istanze pervenute (All. A);*
- *Elenco Definitivo istanze pervenute - Omissis (All. B)*
- *Prospetto calcolo del fabbisogno (All. C)*

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Luana Urru

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATO il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

DATO ATTO dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto

DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta di determinazione facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

DI DICHIARARE l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90.

DI ATTESTARE la regolarità tecnica, dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Simonetta Onali
(funzioni vicarie)