



COMUNE DI MARACALAGONIS

Settore **Politiche Sociali**

Responsabile: **Chessa Maria Lucia**

DETERMINAZIONE N. **666**

in data **17/06/2024**

OGGETTO:

REIS 2° PARTE LINEE GUIDA INTERVENTI CONTRASTO PANDEMIA - LIQUIDAZIONE N. 4 MENSILITA' IN FAVORE DEI NUOVI BENEFICIARI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, sottopone all'approvazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali la seguente proposta di determinazione, attestando la regolarità del procedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 6 del 01/04/2021 con il quale la responsabilità del Settore Politiche Sociali è stata attribuita alla Dr.ssa Ignazia Podda, mentre le funzioni vicarie sono state attribuite al Segretario Comunale;

DATO ATTO che conformemente a quanto stabilito negli artt. 4 e 5 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. con determinazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali n. 127 del 03/02/2021 è stato individuato quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Luana Urru;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 in data 20/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 27/12/2023, esecutiva ai termini di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 06/03/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 (Art. 169 del D. Lgs n. 267/2000);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 15/04/2024 con la quale è stato approvato il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" SEMPLIFICATO - PIAO 2024-2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 15/05/2020 di modifica degli articoli 7 e 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Struttura e Organizzazione dotazione organica) e dell'appendice All. B) Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27/01/2021 avente ad oggetto: "Riorganizzazione struttura organizzativa dell'Ente" con la quale sono stati approvati l'organigramma ed il Funzionigramma dell'Ente e dai quali emerge che l'Ente è strutturato in 5 SETTORI tra cui il II SETTORE delle Politiche Sociali;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 05/11/2021 con la quale è stato approvato il nuovo Funzionigramma dell'Ente;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 20/12/2023 avente ad oggetto:" RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE AI SENSI DELL'ART. 12 DEL CCNL 22 NOVEMBRE 2023";

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Lo Statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;

VISTA la L.R. del 23 dicembre 2005 n. 23 "Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988";

VISTO il Regolamento di attuazione dell'art. 43 della L.R. 23 dicembre 2005 n. 23 "Organizzazione e funzionamento delle strutture sociali, istituti di partecipazione e concertazione;

VISTA la Legge regionale n.18 del 2 agosto 2016, intitolata "Reddito di inclusione sociale. Fondo regionale per il reddito di inclusione sociale – "Agiudu Torrau", con la quale la Regione autonoma della Sardegna ha istituito il REIS quale misura specifica di contrasto all'esclusione sociale e alla povertà;

RICHIAMATE, le deliberazioni della Giunta Regionale n° 23/26 del 22/6/2021 che ha approvato in via preliminare le “Linee guida per il triennio 2021-2023 concernenti le modalità di attuazione del Reddito di inclusione sociale di cui alla L.R. 18/2016 e Misure per interventi di contrasto alla pandemia Covid-19” e la n° 34/25 dell’11/08/2021 che le ha approvate in via definitiva;

ATTESO CHE

- le sopracitate Linee Guida sono suddivise in due parti:
 - Parte prima – Reis
 - Parte Seconda – Altri interventi di contrasto alla PANDEMIA Covid-19

PRESO ATTO CHE:

- ✓ in merito alla **Seconda Parte** il Comune disponeva inizialmente di un finanziamento complessivo pari a **Euro 154.074,14** (derivante da vecchi FONDI POVERTA’ 2013-2014 e 2015 e dalla quota parte erogata dalla RAS ai PLUS, e successivamente trasferita al Comune, come meglio specificato nella propria Determinazione n. 1211 del 30/11/2022), a cui si sono aggiunte le risorse provenienti dal PLUS per **Euro 6.978,08**, accertate con Determinazione 1080/2023;
- ✓ le risorse sono state parzialmente utilizzate per soddisfare le graduatorie del primo Bando di cui all’Avviso pubblico approvato con Determinazione n. 933 del 28/09/2022;

RICHIAMATE le proprie Determinazioni:

- **n. 1233 del 14/11/2023** con la quale, in considerazione delle risorse disponibili, si è provveduto alla **RIAPERTURA DEL BANDO REIS 2° PARTE LINEE GUIDA** – Interventi di contrasto alla pandemia Covid-19 triennio 2021-2023, fissando la data di scadenza per la presentazione delle istanze nel giorno 27/11/2023;
- **n. 1480 del 21/12/2023** con la quale si è provveduto a:
 - **a rideterminare gli impegni** già presi relativamente al 1° bando per un totale di Euro 22.891,92 (di cui 510,00 in favore di beneficiari di cui al 1° bando e **Euro 22.381,92 in favore di nuovi beneficiari**);
 - **ad approvare gli elenchi provvisori dei nuovi beneficiari**, nonché il modulo per la proposizione di eventuali osservazioni al fine del proseguo delle procedure amministrative inerenti alla corresponsione dei contributi ai beneficiari;
 - **ad impegnare le nuove somme** disponibili derivanti dall’accertamento di cui alla Determinazione n. 1080/2023, per un totale di **Euro 6.978,08** sul capitolo 10491.3/2023;
- **n. 66 del 19/01/2024** con la quale si è provveduto ad approvare **gli elenchi definitivi del REIS 2° PARTE LINEE GUIDA TRIENNIO 2021-2023 (RIAPERTURA BANDO (BANDO PROT. 19709 DEL 21/11/2023, Determina 1275/2023)** dai quali risultano:
 - n. 19 AMMESSI;
 - n. 6 AMMESSI * presenti anche nella graduatoria del REIS 2° SEMESTRE FONDI 2022 (Bando Prot. 19709 del 21/11/2023 – Determina 1275/2023) che restano in attesa di definizione in quanto l'erogazione delle 2 misure contemporaneamente non ammissibile;
 - n. 10 NON AMMESSI;
- **n. 636 del 7/06/2024** con la quale si è provveduto ad **aggiornare gli elenchi definitivi** di cui alla Determinazione 66/2024 sulla base degli ISEE 2024 e della definizione delle situazioni degli ammessi con (*) di cui sopra, che nel frattempo sono stati confermati nella graduatoria del REIS 2° SEMESTRE FONDI 2022 approvata con Determinazione n. 615 del 30/05/2024;

PRESO ATTO CHE, come stabilito dall’art. 3 dell’Avviso Pubblico “DEROGHE RDC” il REIS è incompatibile con il RDC, con la previsione di alcune deroghe secondo le quali il REIS può essere concesso anche a nuclei familiari che beneficiano del RDC con importi fino a € 100,00 (incrementati di € 100,00 per

ogni figlio minore, fino ad un massimo di € 455,00 per nuclei con 4 o più minori), fino al raggiungimento degli importi mensili che spetterebbero per il REIS, in relazione alla priorità corrispondente alla fascia ISEE di appartenenza;

PRESO ATTO ALTRESI' CHE, l'incompatibilità tra REIS e RDC di cui sopra è estesa anche alla nuova misura dell'Assegno di Inclusione (ADI), come specificato anche nella nota Ras Prot. 23088 del 1/09/2023;

PRESO INOLTRE ATTO CHE:

- per i soggetti esclusi dal mercato del lavoro da più di 24 mesi, conviventi con genitori pensionati, come da Linee guida RAS e da Bando comunale e salvo le deroghe in essi contenute, sarà vincolante la partecipazione ad un progetto di inclusione lavorativa;
- per n. 3 soggetti beneficiari è stato rilevato l'obbligo di svolgimento del progetto attraverso la valutazione dei nuclei eseguita dalle assistenti sociali della Fondazione Polisolidale nell'ambito dell'attività di collaborazione già in essere;
- per n. 2 dei 3 soggetti i progetti sono stati avviati nei mesi di aprile e maggio previo avvio del corso di formazione sulla sicurezza sul lavoro, valutazione della eventuale sorveglianza sanitaria ed è stata verificata la validità della polizza assicurativa RC in corso e la copertura assicurativa INAIL;
- per i soggetti di cui sopra i progetti di inclusione, denominati "Mara accogliente" e facenti parte dei progetti di inclusione già avviati nell'ambito del REIS 1° parte Linee guida e approvati con Determinazione n. 758 del 9/08/2022, risultano in fase di conclusione;
- per n. 1 soggetto non è stato possibile attivare il progetto di inclusione per mancata partecipazione alle operazioni preliminari collegate;

CONSIDERATO CHE:

- come previsto dalle Linee Guida Regionali triennio 2021-2023, i soggetti erogatori devono provvedere ad effettuare verifiche periodiche dell'ISEE;
- si è provveduto ad acquisire i nuovi ISEE 2024 direttamente dalla piattaforma INPS, adeguando i valori del contributo alla fascia ISEE aggiornata;
- i beneficiari hanno l'obbligo di comunicare al Servizio Sociale ogni variazione della mutata composizione del nucleo familiare e/o nella mutata situazione reddituale e patrimoniale intervenuta rispetto al momento della presentazione della graduatoria, così come le variazioni relative al RDC (e per estensione anche alla nuova misura di assegno di inclusione) eventualmente percepito;
- alla data della presente determinazione non sono pervenute dichiarazioni da parte dei beneficiari in merito a modifiche nei requisiti di accesso relativi a nucleo e RDC / ADI;
- sulla base delle verifiche eseguibili sulle piattaforme a disposizione (piattaforma GEPI) alla data della presente determinazione non risultano domande ADI attive relative ai soggetti presenti nella liquidazione;

CONSIDERATO CHE in sede di verifiche effettuate ai fini della presente determinazione è emerso che:

- n. 16 soggetti risultano in regola con tutta la documentazione utile ai fini della liquidazione;
- per n. 1 soggetto, deceduto, si è provveduto ad acquisire nuovo IBAN del coniuge convivente, essendo il REIS una misura che riguarda l'intero nucleo familiare;
- per n. 1 beneficiario si è provveduto a sospendere le liquidazioni mancata partecipazione alle operazioni preliminari all'avvio del progetto;

DATO ATTO CHE si ritiene doveroso procedere con la liquidazione delle somme spettanti del contributo REIS 2° PARTE LINEE GUIDA – INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA PANDEMIA COVID-19, in favore dei beneficiari in regola con la documentazione utile alla liquidazione, che non siano stati esclusi dal contributo per incompatibilità con RDC/ADI sopravvenute successivamente alla presentazione delle istanze e in regola con la documentazione per l'accredito delle somme, per un totale di Euro 19.095,00 come da prospetti allegati sotto le lettere A) e B);

ACCERTATO che la presente liquidazione riguarda l'assolvimento di un'obbligazione giuridica già assunta e che la relativa spesa risulta esigibile alla data del 31/12/2023, per cui la liquidazione può essere disposta

sull'impegno a residuo, come previsto dal punto 6.1 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.lgs 118/2011);

PRESO ATTO CHE le risorse necessarie ai fini della presente liquidazione risultano disponibili sui seguenti capitoli:

- 10491.3/2022 impegno D1480/2023 (SUB 3,9,11,14,16) per complessivi **Euro 6.460,92;**
- 10491.4/2022 impegno D1480/2023 (SUB 1,5,8,12,14,17,18,21,24,37,40) per complessivi **Euro 15.921,00;**
- 10491.3/2023 impegno D1480/2023 (SUB 10) per **Euro 6.978,08;**

RITENUTO di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000, alla liquidazione della spesa complessiva di **Euro 19.095,00** in favore di **n. 17 beneficiari** indicati nei prospetti allegati sotto le lettere A) e B) che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, con imputazione di spesa sui seguenti capitoli:

- **capitolo 10491.3/2022 – IMPEGNO D1480/2023 per Euro 5.595,00;**
- **capitolo 10491.4/2022 – IMPEGNO D1480/2023 per Euro 13.500,00;**

ATTESTATO CHE la pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs 33/2016 avviene nel rispetto dell'art. 26 comma 2 nel sito internet istituzionale alla sezione Amministrazione Trasparente "Sovvenzioni, contributi e vantaggi economici" in sede di adozione delle proprie Determinazioni;

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 del D.Lgs 267/2000;
- il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario, Risorse Umane e Amministrazione Generale ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

PROPONE AL RESPONSABILE DEL SETTORE

DI ASSUMERE le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;

DI LIQUIDARE in favore di **n. 17 beneficiari** in regola con la documentazione la somma complessiva di **Euro 19.095,00** relativa a tutte le mensilità spettanti del CONTRIBUTO REIS 2° PARTE LINEE GUIDA – INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA PANDEMIA COVID-19 con **imputazione della spesa sui capitoli:**

- **capitolo 10491.3/2022 – IMPEGNO D1480/2023 per Euro 5.595,00;**
- **capitolo 10491.4/2022 – IMPEGNO D1480/2023 per Euro 13.500,00;**

secondo le indicazioni e le modalità riportate nei prospetti allegati sotto le lettere A) e B);

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile a cura del Responsabile del Settore Economico-Finanziario, Risorse Umane e Amministrazione Generale;
- Va inserita nel registro generale on-line delle determinazioni;
- Viene trasmessa all'Albo Pretorio on line dell'Ente ai fini della pubblicità e trasparenza.

DI DARE ATTO che verrà pubblicato il solo allegato B) mentre, per ragioni connesse alla tutela della riservatezza dei beneficiari, non si procederà alla pubblicazione dell'allegato A);

DI RENDERE DISPONIBILE il medesimo in formato digitale mediante inserimento nel Server dell'Ente, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 22/05/2019.

- *Prospetto liquidazione – All. A)*
- *Prospetto liquidazione omissis – All. B)*

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Luana Urru

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATO il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

DATO ATTO dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto

DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta di determinazione facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

DI DICHIARARE l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90.

DI ATTESTARE la regolarità tecnica, dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Comunale

D.ssa Maria Lucia Chessa

(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs 82/2005)