



COMUNE DI MARACALAGONIS

Settore **Politiche Sociali**

Responsabile: **dott.ssa Podda Ignazia**

DETERMINAZIONE N. **1248**

in data **16/11/2023**

OGGETTO:

BONUS NIDI GRATIS LR 20/2019 - 1° SEMESTRE 2023 -
APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA E IMPEGNO DI
SPESA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, sottopone all'approvazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali la seguente proposta di determinazione, attestando la regolarità del procedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 6 del 01/04/2021 con il quale la responsabilità del Settore Politiche Sociali è stata attribuita alla Dr.ssa Ignazia Podda;

DATO ATTO che conformemente a quanto stabilito negli artt. 4 e 5 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. con determinazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali n. 127 del 03/02/2021 è stato individuato quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Luana Urru;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 in data 01.08.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2023-2025;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 18/07/2023, con la quale è stata approvata, la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2023/2025;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 26/07/2023, esecutiva ai termini di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 13/09/2023 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025 (Art. 169 del D. Lgs n. 267/2000);
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 18/09/2023 avente ad oggetto: “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025”;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 15/05/2020 di modifica degli articoli 7 e 8 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Struttura e Organizzazione dotazione organica) e dell’appendice All. B) Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27/01/2021 avente ad oggetto: “Riorganizzazione struttura organizzativa dell’Ente” con la quale sono stati approvati l’organigramma ed il Funzionigramma dell’Ente e dai quali emerge che l’Ente è strutturato in 5 SETTORI tra cui il II SETTORE delle Politiche Sociali;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 05/11/2021 con la quale è stato approvato il nuovo Funzionigramma dell’Ente;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Lo Statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;

VISTE:

- la L.R. 6 dicembre 2019 n. 20, art. 4, comma 8 lettera a), con la quale la Regione Autonoma della Sardegna ha approvato il piano di interventi per sostenere l’accesso ai servizi per la prima infanzia tramite l’abbattimento della retta per la frequenza in nidi e micronidi pubblici o privati (misura “Nidi Gratis”), per il sostegno alle famiglie nella conciliazione famiglia-lavoro;
- la Delibera di G.R. n. 06/22 del 25/02/2022 con la quale, in attuazione della L.R.20/2019 è stato approvato il Piano di interventi per sostenere l’accesso ai servizi per la prima infanzia tramite l’abbattimento della retta per la frequenza in nidi e micronidi pubblici e/o privati acquistati in convenzione e/o privati non in convenzione (misura NIDI GRATIS), e sono state approvate le linee guida per il triennio 2022/2024;

- la Delibera di G.R. n. 21/19 del 22/06/2023 con la quale sono state confermate le Linee guida di cui sopra anche per l'anno 2023 e si è provveduto inoltre, a seguito di una ricognizione effettuata dalla Direzione Generale delle Politiche Sociali nell'ambito del periodo 2021-2022, ad effettuare una più appropriata e razionale ripartizione delle risorse in virtù degli effettivi fabbisogni emersi, stabilendo di impegnare subito il 50% delle risorse stanziato con la legge di stabilità 2023, per un totale di euro 2.750.000,00, e di rimandare al periodo settembre – ottobre una nuova ricognizione al fine di disporre eventuali integrazioni delle risorse;

VISTE:

- la Determinazione RAS, Assessorato Igiene e Sanità e Assistenza Sociale, Direzione Generale delle Politiche Sociali n. 1587 prot. 20913 del 27/07/2022 avente ad oggetto “Bilancio regionale 2023 – Impegno di € 2.750.000,00 a favore dei Comuni per sostenere l'accesso ai servizi per la prima infanzia tramite l'abbattimento della retta per la frequenza in nidi e micronidi pubblici e privati, acquistati in convenzione dal Comune e privati non in convenzione (misura “Nidi Gratis”) – Legge regionale 6 dicembre 2019, n. 20, art. 4, comma 8 lettera a) e ss.mm.ii - DGR n. 21/19 del 22/06/2023” con la quale è stata impegnata la somma di Euro 2.750.000,00 in favore dei Comuni ammessi alla misura, disponendo tra gli altri, l'impegno a favore del Comune di Maracalagonis della somma di Euro 13.715,71;
- la Determinazione RAS, Assessorato Igiene e Sanità e Assistenza Sociale, Direzione Generale delle Politiche Sociali n. 1604 prot. 21199 del 1/08/2023, con la quale sono state liquidate le somme di cui sopra;

VISTA la propria Determinazione n. 897 del 31/08/2023 con cui si è provveduto ad accertare la somma di Euro 13.715,71 riconosciuta dalla RAS, sul capitolo 465.20/2023;

VISTA la propria Determinazione n. 816 del 3/08/2023, esecutiva, con cui è stato approvato lo schema di avviso pubblico “Nidi gratis” per l'anno 2023, quale misura di sostegno all'accesso ai servizi per la prima infanzia tramite l'abbattimento della retta per la frequenza in nidi e micronidi pubblici o privati, nonché lo schema del relativo modulo di domanda;

DATO ATTO CHE l'avviso pubblico è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente nonché sul Sito Istituzionale dell'Ente con decorrenza dal 8/09/2023;

PRESO ATTO che con la Determinazione di cui sopra, ai fini della presentazione delle istanze da parte dei cittadini interessati si è provveduto, come da Linee Guida regionali, a suddividere l'anno in 2 semestri, con scadenza per la presentazione delle istanze fissata nei seguenti periodi:

- 8 Settembre 2023 per gli iscritti al 1° semestre 2023;
- 15 Novembre 2023 per gli iscritti al 2° semestre 2023;

e con pubblicazione delle graduatorie definitive, ordinate in base al valore ISEE MINORENNI, da trasmettere al competente Servizio regionale della Direzione generale delle Politiche Sociali;

CONSIDERATO che entro la data di scadenza per la presentazione delle istanze di contributo relative al **1° semestre 2023**, fissata nel suddetto AVVISO PUBBLICO nel giorno 08/09/2023, sono pervenute **n. 4 istanze**, e che non sono pervenute istanze ulteriori oltre i suddetti termini;

VISTA la propria Determinazione **n. 1103 del 18/10/2023**, esecutiva, con la quale sono stati approvati gli **elenchi provvisori** degli ammessi e non ammessi al contributo NIDI GRATIS per il 1° semestre 2023, disponendo contestualmente la pubblicazione degli elenchi stessi all'Albo Pretorio e nel Sito Istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito istituzionale dell'Ente nell'apposita area *Sovvenzioni, contributi sussidi e vantaggi economici*, ai fini della presentazione di integrazioni documentali e di eventuali ricorsi o osservazioni da parte degli interessati, con data di scadenza fissata per il **30 Ottobre 2023**;

PRESO ATTO CHE entro il termine utile per la presentazione di osservazioni avverso gli elenchi provvisori non sono pervenuti ricorsi, sono pervenute le integrazioni documentali da parte di tutti gli utenti ammessi con riserva e che, ad esito dello svolgimento dell'istruttoria, risultano:

- n. 4 ammessi;
- n. 0 non ammessi

EVIDENZIATO CHE, così come disposto dalle Linee Guida RAS di cui sopra,

- la misura “**Bonus nidi gratis**” è finalizzata ad ottenere l'abbattimento della retta per la frequenza ai nidi e micronidi pubblici e privati, i nuclei familiari, anche mono genitoriali, comprese le famiglie di fatto, che abbiano i seguenti requisiti:
 - Nel nucleo siano presenti uno o più minori di età compresa tra zero e tre anni (2 anni e 365 giorni) anche in affidamento o in adozione, che siano fiscalmente a carico;
 - Abbiamo presentato ISEE per l'anno 2022 per prestazioni rivolte a MINORENNI;
 - Abbiamo presentato domanda Bonus Nidi INPS (di cui all'art. 1, comma 355, legge 11 dicembre 2016, n. 232), dalle cui risultanze sia rilevabile l'effettiva idoneità e l'ammontare del beneficio concesso.
- i nuclei familiari ammessi al beneficio, riceveranno un contributo fino ad un massimo di:
 - € 2.200,00 ripartiti in 11 mensilità da € 200,00 per l'anno 2022, per importi ISEE MINORENNI tra € 0 e € 30.000,00;
 - € 1.833,37 ripartiti in 11 mensilità da 166,67 per l'anno 2022, per importi ISEE MINORENNI tra € 30.000,01 e € 40.000,00;
- la misura del contributo è così calcolata:
Importo retta – Bonus INPS asili nido = contributo RAS Bonus nidi gratis, fino a copertura dell'importo della retta ed entro i massimali indicati in precedenza;
 - qualora alla data di scadenza dell'avviso non fosse possibile per la famiglia attestare l'idoneità e il relativo contributo del Bonus nidi INPS il Comune riceverà ugualmente la domanda con “riserva” e la inserirà in graduatoria assegnando il massimale previsto, parametrato allo scaglione ISEE, provvedendo poi a conservare le risorse fino alla successiva attestazione di idoneità che la famiglia dovrà integrare. All'effettiva rilevazione del contributo INPS il Comune erogherà un importo a copertura della quota rimanente della retta, entro il massimale;

DATO atto che, ai sensi del D. Lgs 33/2013, gli **elenchi definitivi** verranno pubblicati all'Albo Pretorio e nel Sito Istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito istituzionale dell'Ente nell'apposita area *Sovvenzioni, contributi sussidi e vantaggi economici*;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

RILEVATO CHE le apposite dotazioni sono previste sul capitolo 10412.50/2023 “FINANZIAMENTO RETTE NIDI FONDI RAS”, parte spesa del bilancio corrente esercizio, sufficientemente capiente;

RITENUTO di dover procedere, alla luce di quanto sopra esposto e nel rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa contabile, ad **impegnare** le somme spettanti, per un **totale di Euro 2.328,15**, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile, in favore di n. 4 beneficiari risultanti ammessi al contributo, così come dettagliati negli allegati prospetti sotto la lettera A) e B);

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Settore Economico-Finanziario, Risorse Umane e Amministrazione Generale, dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

PROPONE AL RESPONSABILE DEL SETTORE

DI ASSUMERE le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI APPROVARE gli **ELENCHI DEFINITIVI degli ammessi e non ammessi** al contributo **NIDI GRATIS 1° SEMESTRE 2023, in ordine di ISEE MINORENNI**, di cui agli allegati contrassegnati sotto le lettere A) e B), che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che gli interessati, in possesso della ricevuta rilasciata dall’Ufficio Protocollo del Comune all’atto della presentazione dell’istanza con il numero alla stessa assegnato, potranno verificare l’esito nonché le motivazioni di non ammissione della propria istanza direttamente mediante consultazione delle suddette graduatorie o chiedere informazioni presso gli uffici del Segretariato Sociale del Comune;

DI IMPEGNARE la somma di **€ 2.328,15 in favore dei n. 4 beneficiari** ammessi al contributo “NIDI GRATIS” per il 1° semestre 2023, descritti negli allegati prospetti contrassegnati sotto le lettere “A” e “B”, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi dell’articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, dando atto che sul capitolo 10412.50/2022 esiste idonea disponibilità;

Eserc. Finanz.	2023				
Cap./Art.	10412.50	Descrizione	FINANZIAMENTO RETTE NIDI FONDI RAS		
Intervento	3	Miss/Progr.	12.5	PdC finanziario	U.1.04.02.05.999
Centro di costo	0	Compet. Econ.	2023	Spesa non ricorr.	NO
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	N. 6 BENEFICIARI NIDI GRATIS 1° SEMESTRE 2022 (vedasi allegato prospetto)				
Causale	IMPEGNO MISURA NIDI GRATIS – L.R. 20/2019 art. 4 comma 8, lett. a) – 1° SEMESTRE 2023				
Modalità finan.	FONDI RAS				
Accertamento	Det. 897/2023	Importo	€2.328,15	Frazionabile in 12	NO

DI PUBBLICARE ai fini dell’assolvimento degli obblighi di cui all’art. 26 del D. Lgs 33/2013, il presente atto e i suoi allegati, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell’Ente nell’apposita area Sovvenzioni, contributi sussidi e vantaggi economici;

DI DARE ATTO che per ragioni connesse alla tutela della riservatezza dei beneficiari si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva (Allegato B), con l’indicazione del numero di protocollo assegnato all’istanza omettendo tutti i dati anagrafici dei richiedenti, mentre non si procederà con la pubblicazione dell’allegato A);

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- E’ esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Settore Economico-Finanziario, Risorse Umane e Amministrazione Generale;
- Va inserita nel registro generale delle determinazioni, tenuto presso il Settore Economico-Finanziario, Risorse Umane e Amministrazione Generale
- Viene trasmessa all’Albo Pretorio on line dell’Ente ai fini della pubblicità e trasparenza.

DI RENDERE DISPONIBILE il medesimo in formato digitale mediante inserimento nel Server dell’Ente, ai sensi dell’art. 53 del Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 22/05/2019.

Allegati:

- *Elenco Definitivo Ammessi e non ammessi (All. A);*
- *Elenco Definitivo Ammessi e non ammessi Omissis (All. B)*

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Luana Urru

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATO il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

DATO ATTO dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto

DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta di determinazione facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

DI DICHIARARE l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90.

DI ATTESTARE la regolarità tecnica, dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Ignazia Podda

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs 82/2005