

Spazio riservato ufficio protocollo

Scadenza: 30/04/2023

Al Responsabile del Settore Politiche sociali
del Comune di Maracalagonis

**RICHIESTA PER LA CONCESSIONE DI UN SOSTEGNO ECONOMICO DENOMINATO
“INDENNITÀ REGIONALE FIBROMIALGIA (IRF)” ANNI 2023-2024**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il
_____ residente a _____ Via/Piazza _____ n.
_____ cap. _____ tel. _____ cell. _____ E-mail
_____ Codice fiscale _____

In qualità di:

- Destinatario/a del sostegno**
 Genitore esercente la potestà genitoriale (per i minori)
 Tutore
 Amministratore di sostegno

CHIEDE

La concessione dell'indennità regionale “Fibromialgia anni 2023-2024” ai sensi dell'art.7-bis della legge regionale n°22/2022.

In suo favore

In favore del/la Sig./ra _____ nato/a a
_____ prov. _____ il _____ residente a Maracalagonis,
Via/Piazza _____ n. _____ tel. _____
cell. _____ mail _____
Codice fiscale _____

DICHIARA

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, assumendone piena responsabilità, e consapevole di quanto disposto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000 in merito alla decadenza dei benefici:

- Di non beneficiare di altra sovvenzione pubblica concessa esclusivamente per la diagnosi di fibromialgia;
- Che il valore ISEE del nucleo familiare per l'anno 2023 è pari a € _____ protocollo DSU INPS-ISEE-2023_____

Ai fini della concessione del sostegno economico, allega alla presente:

1. **Copia documento d'identità in corso di validità del destinatario del sostegno e del richiedente;**
2. **Tessera sanitaria del destinatario del sostegno;**
3. **Certificazione medica, di data non successiva al 12 dicembre 2022 (data di entrata in vigore della L.R. n. 22/2022) per l'anno 2023, attestante la diagnosi di fibromialgia, rilasciata da un medico specialista (non da un medico di medicina generale) abilitato all'esercizio della professione e iscritto all'albo, sia dipendente pubblico che convenzionato che libero professionista;**
4. **Copia del provvedimento del Tribunale di nomina di tutore o amministratore di sostegno;**
5. **Codice IBAN del beneficiario del contributo:**
 - Bancario
 - Postale (*n.b. non sono validi i libretti postali*)

Presso _____ Filiale di _____ Agenzia n. _
Città_ Intestato a _____

Coordinate:

Paese	Cin Eur	Cin	ABI	CAB	Numero conto corrente

Il/La sottoscritto/a **dichiara**, altresì, di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali apposta in calce alla presente istanza e di averla compresa in tutte le sue parti.

Maracalagonis,_____

Firma_____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 "GDPR")

Il **Comune di Maracalagonis** La informa che, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" ("General Data Protection Regulation"), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Maracalagonis garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolge nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR", del "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 (nella versione novellata dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101), delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell'EDPB (European Data Protection Board, ex WP 29) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" dei dati è il **Comune di Maracalagonis**, con sede in Maracalagonis, via Nazionale, 61 C.A.P 09069, C.F. 80011730928, P. IVA 01894520921, tel. 07078501, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- **Email:** protocollo@comune.maracalagonis.ca.it
- **PEC:** protocollo@pec.comune.maracalagonis.ca.it;

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 "GDPR"):

- **Email :** privacy@comune.it
- **PEC:** privacy@pec.comune.it

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Maracalagonis.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i dati personali (comuni, particolari e giudiziari) presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzate a disporre e trattarli, nonché forniti dagli stessi interessati o dai loro legali rappresentanti, delegati o incaricati al momento della presentazione delle loro istanze/domande.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti connessi al procedimento in oggetto nel Settore Politiche Sociali, sono curati soltanto da personale del **Comune di Maracalagonis** autorizzato al trattamento. Nessun dato derivante dai servizi di cui sopra viene comunicato o diffuso.

I dati personali forniti per l'accesso ai servizi inerenti alle politiche sociali, sono utilizzati al fine di eseguire il servizio richiesto e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste.

I dati personali forniti sono trattati in ottemperanza agli obblighi normativi derivanti dalle disposizioni sovranazionali e nazionali dettate in materia di servizi sociali, nonché in conformità ai provvedimenti amministrativi ed, in generale, alle materie di competenza del Titolare del trattamento con riferimento alla procedura in argomento.

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato esclusivamente per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, "GDPR"), per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par. 1, lett. b, "GDPR"), per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, "GDPR") e/o per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica (art. 6, par. 1, lett. d, "GDPR").

Il trattamento dei dati personali particolari di cui all'art. 9 "GDPR" (es.: i dati genetici, biometrici e relativi alla salute) è effettuato nel rispetto delle condizioni di cui al paragrafo 2 del medesimo articolo ed in conformità alle misure di garanzia disposte dal Garante, nonché nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 2-sexies ("Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante") e 2-septies ("Misure di garanzia per il trattamento di dati genetici, biometrici e relativi alla salute") del D.Lgs. 196/2003 (cd. Codice della privacy).

Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 "GDPR" è effettuato nel rispetto di quanto previsto dal medesimo articolo ed in osservanza dei principi di cui all'art. 2-octies del D.Lgs. 196/2003 ("Principi relativi al trattamento di dati relativi a condanne penali e reati").

Tutti i dati comunicati dai soggetti interessati sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente, in particolare:

- L'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali, sovracomunali, regionali e nazionali;
- Per la gestione dell'attività relativa alla **L.R. n. 5/2019** e per gli adempimenti legati ad obblighi di legge;
- Per l'elaborazione di graduatorie ed elenchi da pubblicare;
- Per soddisfare gli obblighi previsti dalle norme di legge e dai regolamenti;
- Per soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- Per tutti gli adempimenti connessi all'attività di istruttoria, valutazione e verifica dei requisiti dichiarati con autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito all'istanza presentata;
- L'elaborazione di statistiche interne ed esterne;
- Assolvere a Sue specifiche richieste;

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso il Comune di Maracalagonis ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati quali "Responsabili del trattamento" ex art. 28 "GDPR".

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale del Comune di Maracalagonis espressamente nominato ed autorizzato al trattamento nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 "GDPR" ed, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- Dati inseriti nelle istanze/domande presentate dall'interessato o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato;
- Fonti accessibili al pubblico;
- Basi di dati accessibili al Titolare, tra cui quelle gestite da INPS, ATS, RAS;
- Uffici finanziari giudiziari e di Governo;
- Basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere,

come conseguenza, l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- Dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- Soggetti con i quali il **Comune di Maracalagonis** interagisce per l'erogazione dei servizi;
- Responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 "GDPR";
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Agenzia di Tutela della Salute di competenza, Aziende Socio Sanitarie Territoriali, gestori di case di riposo, cooperative sociali, associazioni e organismi di volontariato e alle direzioni di strutture residenziali;
- Uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- Istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- Amministratori di sostegno, rappresentanti legali o delegati dell'interessato;
- Eventuali soggetti che svolgono attività di manutenzione degli apparati di rete e delle reti di comunicazione;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- Altri enti, consulenti o autorità cui, per motivi o obblighi di legge, sia necessario comunicare i suoi dati personali;
- Altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- Soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza, e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati non vengono trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "*persona fisica identificata o identificabile*" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- Diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- Diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- Diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 "GDPR");
- Diritto di ottenere la notifica del titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi (ex art. 19 GDPR)
- Diritto alla portabilità (ex art. 20 GDPR)
- Diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 "GDPR");
- Diritto di rifiutare il processo automatizzato (ex art. 22 GDPR)
- Diritto di reclamo (ex art. 77 GDPR)

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise e un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR".

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("*Limitazioni ai diritti dell'interessato*").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti, effettuato attraverso questo sito, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR", ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.