



COMUNE DI MARACALAGONIS

PROVINCIA DI CAGLIARI
SERVIZIO GIURIDICO SOCIALE

Prot. n. 15089 del 08/10/2009

AVVISO PUBBLICO

Per la presentazione di istanze per effettuare tirocini formativi e di orientamento presso il Comune di Maracalagonis in attuazione dell'art. 18 della L. 196/1997 e del D.M. 142/98

Vista la deliberazione della G.C. n. 77 del 12/06/2009 avente ad oggetto "tirocini formativi e di orientamento "EE.LL."

Vista la L. 196/1997 e il D.M. 142/98

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AVVISA

Che è intendimento di questa Amministrazione comunale attivare dei tirocini formativi e/o di orientamento mediante stipula di una convenzione con l'Agenzia Regionale per il Lavoro, pertanto i soggetti interessati possono presentare istanza di ammissione al tirocinio nel rispetto delle modalità riportate in appresso:

REQUISITI DI ACCESSO:

- essere disoccupato o inoccupato alla data di presentazione della domanda;
- avere una età compresa tra i 18 e i 45 anni;
- essere in possesso del diploma di scuola media superiore o laurea in:
discipline giuridiche o economiche
ingegneria o architettura
materie umanistiche e/o sociali

DURATA DEL TIROCINIO:

Ciascuna esperienza formativa non potrà avere durata superiore a sei mesi, fatti salvi i tirocini per i soggetti svantaggiati individuati dalla L. 381/1991 e per i soggetti diversamente abili che potranno avere una durata superiore rispettivamente di 12 mesi e di 24 mesi.

L'AMMINISTRAZIONE PROCEDERÀ ALLA FORMAZIONE DI ELENCHI DISTINTI PER TITOLO DI STUDIO APPLICANDO, AL FINE DELLA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, IL CRITERIO DELLA MINORE ETÀ.

DETTI ELENCHI VERRANNO PUBBLICATI ALL'ALBO PRETORIO DELL'ENTE E NEL SITO INTERNET WWW.COMUNE.MARACALAGONIS.CA.IT

AI FINI DELLA REDAZIONE DELLA GRADUATORIA VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE ISTANZE PRESENTATE ENTRO IL 26 OTTOBRE 2009.

TUTTE LE DOMANDE CHE PERVERRANNO SUCCESSIVAMENTE A TALE DATA VERRANNO INSERITE IN OCCASIONE DELL'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA MEDESIMA CHE SARÀ EFFETTUATO SEMESTRALMENTE, SEMPRE NEL RISPETTO DEI PREDETTI CRITERI.

LE ISTANZE DEVONO ESSERE PRESENTATE PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO DELL'ENTE DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE ORE 8.30 ALLE ORE 11.00 E IL LUNEDÌ E IL MERCOLEDÌ DALLE ORE 16.00 ALLE 17.30.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Il Segretario Comunale
F.to Maria Teresa Vella