



COMUNE DI MARACALAGONIS

PROVINCIA DI CAGLIARI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 72

DEL 29.06.2010

OGGETTO: INTEGRAZIONE STRUTTURA OPERATIVA – INSERIMENTO UFFICIO POSTO ALLE DIRETTE DIPENDENZE DELL'ORGANO DI DIREZIONE POLITICA DELL'ENTE.

L'anno **duemiladieci** addì **ventinove** del mese di **giugno** alle ore **14.00** nella apposita sala del Comune si è riunita la Giunta Comunale convocata nella forme previste.

Presiede l'adunanza il Sindaco Pro tempore, Antonella Corona, e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	CORONA Antonella	Sindaco	X	
2	PEDDITZI Pasquale	Vice Sindaco	X	
3	CORONA Fabio	Assessore		X
4	PINNA Elisa	Assessore	X	
5	SERRA Agostino	Assessore		X
6	CORONA Andrea	Assessore	X	
7	PUDDU Angelo	Assessore	X	
Totale n.			5	2

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta pubblica ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Partecipa la **Dr.ssa Maura Biggio** nella sua qualità di Segretario Comunale.

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Ente Locali, approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile del Servizio Giuridico Sociale, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile del Servizio Tecnico, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile del Servizio Vigilanza, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile;

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- ai sensi dell'articolo 90 del D.Lgs 267/2000 il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero da collaboratori assunti con contratto tempo determinato;
- l'articolo 40 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 58 del 08/10/2003 e ss.mm.ii., prevede la facoltà del Sindaco d'istituire uffici posti alle sue dirette dipendenze quali: la Segreteria particolare e l'Ufficio Stampa;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 24/06/2009 veniva approvata la modifica della struttura e delle posizioni organizzative di cui agli artt. 6 e 12 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'articolazione della struttura, deliberata dalla Giunta comunale, non costituisce fonte di rigidità organizzativa, ma strumento di gestione periodicamente ridefinibile in ragione degli obiettivi, dei programmi di attività e delle risorse disponibili;

RITENUTO necessario fornire il necessario supporto tecnico all'organo di direzione politica anche ai fini della verifica della rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;

CONSIDERATO, pertanto, necessario integrare la struttura operativa dell'ente mediante l'inserimento di apposito ufficio di staff posto alle dirette dipendenze dell'organo di direzione politica dell'ente e in posizione autonoma rispetto ai diversi servizi;

DATO ATTO che all'Ufficio di supporto del Sindaco, verrà destinato personale dell'Ente e/o collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, la cui durata non potrà avere durata superiore a quella residuale del mandato del Sindaco in carica ed in ogni caso è risolto di diritto dalla cessazione del mandato di quest'ultimo;

CONSIDERATO che da una lettura dell'art. 90 del TUEELL emerge che dalla costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze degli organi di direzione politica dell'Ente consegue, in via generale, l'individuazione diretta da parte del Sindaco del personale che li compone. La ratio della norma in argomento è quella di garantire agli organi politici di svolgere, le funzioni di indirizzo e controllo che Sindaco e Giunta sono chiamati ad esercitare sulla struttura dell'Ente, in analogia a quanto stabilito dall'art. 14, comma 1 D.Lgs. 165/2001. In sostanza si considera che l'esercizio delle funzioni di direzione politica possa necessitare di un qualificato e continuo supporto operativo (di natura amministrativa) da parte di appositi uffici;

VISTO l'art. 40 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il quale attribuisce al Sindaco, attraverso decreto adottato di concerto con il Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene l'assunzione dell'impegno di spesa, la competenza sulla scelta dei collaboratori da inserire negli uffici posti alle dirette dipendenze dell'Organo di direzione politica;

VISTO l'art. 7 del CCNL 1998/2001 del 01/04/1999 che disciplina l'informazione ai soggetti sindacali sugli atti di valenza generali, compresi quelli a carattere finanziario, concernenti il rapporto di lavoro, l'organizzazione degli uffici e la gestione complessiva delle risorse umane;

DI DARE ATTO che sulla presente proposta verrà acquisito il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, del Responsabile del Servizio Giuridico-Sociale;

VISTO l'art. 89 comma 5 del TUEELL;

VISTI

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e successive modificazioni e integrazioni;
- lo Statuto Comunale;

Con votazione unanime espressa per alzata di mano

DELIBERA

DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

D'INTEGRARE l'articolazione della struttura operativa approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 24/06/2009 mediante l'inserimento di un ufficio di staff posto alle dirette dipendenze dell'organo di direzione politica – “Segreteria particolare del Sindaco”, come da prospetto allegato sotto la lettera “A” per costituirne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento una volta esecutivo dovrà essere comunicato alle organizzazioni sindacali a norma dell'art. 7 comma 1 del CCNL 1998/2001 a cura del Servizio Giuridico-Sociale.

DI DICHIARARE il presente atto con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Antonella Corona

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Maura Biggio

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso il parere al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Maracalagonis, li 29.06.2010 Il Responsabile del Servizio F.to Gabriella Saba
---	---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Maracalagonis, li _____ Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario
---	--

<input type="checkbox"/> Atto privo di rilevanza contabile Maracalagonis _____ Il Responsabile del Servizio
--

Il sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della Legge Regionale 13.12.1994 n. 38 e ss.mm.

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa in data **01.07.2010** all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi (n. 43 del registro) e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot. n. 8440 del 01.07.2010)

Maracalagonis, li 01.07.2010

Il Segretario Comunale
F.to Maura Biggio

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 29.06.2010

perché dichiarata immediatamente eseguibile

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo

perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R. 38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;

decorsi 10 giorni dal ricevimento di chiarimenti ed elementi istruttori con provvedimento n. _____ del _____

che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____

Maracalagonis, li 01.07.2010

Il Segretario Comunale
F.to Maura Biggio

Copia conforme all'originale, rilasciata per uso d'ufficio e Amministrativo

Maracalagonis, li

L'Impiegato Incaricato