



COMUNE DI MARACALAGONIS

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 17	OGGETTO: FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2018/2020
DEL 16.02.2018	

L'anno **duemiladiciotto** addì **sedici** del mese di **febbraio** alle ore **12,30** nella apposita sala del Comune, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza Sindaco Pro tempore, Mario Fadda e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

		<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
FADDA MARIO	SINDACO	X	
SERRA GIOVANNA MARIA	VICESINDACO	X	
GHIRONI SEBASTIANO	ASSESSORE	X	
MELIS ANTONIO	ASSESSORE	X	
UCCHEDDU MARIA RITA	ASSESSORE	X	
PEDITZI PASQUALE	ASSESSORE	X	
Totale		6	0

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta pubblica ed invita i convocati a deliberare sull' oggetto sopraindicato.

Partecipa il vicesegretario comunale Enrico Ollosu .

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

☒ Il Responsabile del Ufficio Del Segretario Comunale, per quanto concerne la regolarità Tecnica;

☒ Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità Contabile;

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.Lgs. n. 267/2000 e dal d.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

PREMESSO che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 19/04/2017, esecutiva ai termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2017-2019;
- con delibera di Giunta comunale n. 14 in data 31.01.2018, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2018, provvisorio;
- con delibera di Consiglio comunale n.9 in data 19/04/2017, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017-2019;

PREMESSO che:

- l'art.89 comma 5 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 prevede che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dallo stesso testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 39 comma 1 e 20 bis della legge 27 dicembre 1997, n. 449 stabilisce che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e smi;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 91 del Testo Unico stabilisce che "Gli organi di vertice delle Amministrazioni Locali sono tenuti alla programmazione del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale";
- l'art. 33 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come sostituito dall'art. 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 stabilisce che "Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere”;

VISTO l’articolo 6, d.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017;

VISTO il comma 4-bis dell’art. 6 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. secondo il quale *“il documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti”*;

PRESO ATTO che in base al principio contabile applicato della programmazione n. 4/1, di cui all’art. 2 del d.lgs. 126/2014 e s.m.i., la sezione operativa (SeO) del Documento unico di programmazione contiene anche *“la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale”*, la quale *“deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica”* ;

VERIFICATO, a tal proposito, che:

- con propria deliberazione n° 21 del 31/03/2016 è stata da ultimo ridefinita la struttura organizzativa dell’Ente;
- con deliberazione n. 34 del 04/05/2016 è stata da ultimo effettuata la ricognizione e modifica della dotazione organica;
- che con deliberazione n. 15 del 23.02.2017 è stata approvata la definitiva riorganizzazione dell’ente approvata con propria deliberazione n. 21 del 31.03.2016;
- è stata effettuata dai Responsabili di Settore, ciascuno per la propria struttura la ricognizione di cui al sopra richiamato articolo del D.Lgs 165/2001;
- l’Amministrazione non ha programmato processi di esternalizzazione di servizi/funzioni e/o forme differenti (rispetto alle attuali) di gestione ed erogazione dei medesimi; ne consegue che le risorse umane attualmente impiegate risultano indispensabili per assicurare il mantenimento degli standard attuali e che i processi di riorganizzazione ed ottimizzazione già attuati (anche a fronte di una costante ed imposta riduzione del personale) hanno definito percorsi e sistemi improntati alla massima economicità;
- Preso atto che la verifica della sussistenza di eventuali situazioni di eccedenza e/o esubero di personale di cui all’art. 33 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., avviata dal segretario generale con nota prot. n. 1966 del 09/02/2018 ha restituito esito negativo in quanto i responsabili di servizio hanno attestato –con documentazione conservata agli atti dell’ufficio- l’insussistenza di situazioni di soprannumerarietà, come definite dalla circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 4 del 28.4.2014,
- **VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 02.02.2017 avente ad oggetto *“programmazione triennale del fabbisogno di personale (periodo 2017/2019) programma assunzione istruttore direttivo amministrativo contabile ai sensi art. 110 d lgs 267/2000”*

VISTA la deliberazione di Giunta n. 26 del 27/03/2017 e quella n. 62 del 28/06/2017 avente ad oggetto *“Programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2017 - 2019. aggiornamento e modifica”*

VISTA la deliberazione di Giunta n. 95 del 27/03/2017 e quella n. 62 del 02/11/2017 avente ad oggetto *“Programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2017 - 2019. aggiornamento e modifica”*;

VISTO l’art. 6, commi 3 e 4 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. in base alle cui disposizioni alla ridefinizione della dotazione organica *“si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale”*, con atto adottato dalla Giunta Municipale *“in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all’art. 39 della legge 27.12.1997, n.449,..e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria”*;

RITENUTO, di dover confermare la dotazione organica del Comune approvata con deliberazione n. 62 del

28/06/2017;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 1 del CCNL 1.4.1999 il quale prevede che l'informazione relativa all'organizzazione degli uffici e la gestione complessiva delle risorse umane sia "periodica e tempestiva", specificando che debba essere preventiva solo nella materie per le quali il CCNL prevede la concertazione;

EVIDENZIATO che:

- la programmazione triennale del fabbisogno del personale deve tener conto dei principi e dei limiti stabiliti dal comma 557 dell'art.1 della Legge 27/12/2006 n.296, come modificato dall'art. 14 del D.L. 78/2010, convertito dalla Legge 122/2010 e dal comma 7 dell'art.76 del D.L. 112/2008 convertito dalla legge 133/2008 e del D.L. 24/06/2014 n. 90 convertito nella L. 11/08/2014 n. 114 e da ultimo dall'art. 16, comma 1, D.L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2016, n. 160;
- l'art. 116 del D.L.113/2016, convertito con L. 7/08/2016 n.160, ha abrogato articolo 1, comma 557 lettera a), della legge 27 dicembre 2006, n. 296 il quale prevedeva la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti;
- **VISTO** il piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza triennio 2018-2020, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10, del 29.01.2018, il quale tra le misure prevede che il ciclo della performance del 2018-2020 dovrà prevedere tra gli obiettivi strategici misure generali di regolazione e organizzative tendenti a raggiungere elevati livelli di efficienza, trasparenza, legalità e integrità nella gestione del bene pubblico;

PRESO ATTO delle disposizioni contenute nella legge n. 114/2014 le quali prevedono:

- ✓ negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. Resta fermo quanto disposto dall'articolo 16, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile. L'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 è abrogato. Le amministrazioni di cui al presente comma coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti, fermo restando quanto previsto dal medesimo articolo 18, comma 2-bis, come da ultimo modificato dal comma 5-quinquies del presente articolo;
- ✓ ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione";
- ✓ fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, gli enti indicati al comma 5, la cui incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente è pari o inferiore al 25 per cento, possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dal 1° gennaio 2014, nel limite dell'80 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio per gli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento per le cessazioni a decorrere dall'anno 2018";
- ✓ tali limiti non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo.

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2018-2020 ed in particolare:

- art. 1, comma 219, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale ha previsto, fino all'adozione dei decreti legislativi attuativi della L. n. 124/2015 (Legge delega in materia di riorganizzazione delle Pubbliche Amministrazioni), nonché dell'attuazione dei commi 422, 423, 424 e 425 dell'art. 1 della L. n. 190/2014 e s.m.i. (conclusione delle procedure di riassorbimento del personale in esubero degli enti di

area vasta), che i posti di qualifica dirigenziale vacanti al 15/10/2015 siano resi indisponibili e, pertanto, non possano essere in alcun modo coperti, fatti salvi i contratti a tempo determinato in corso;

- , comma 228, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., ovvero le Regioni e gli Enti Locali che erano soggetti al patto di stabilità nel 2015, possono procedere, per gli anni 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente; la possibilità di ampliare le facoltà assunzionali nel caso in cui il rapporto spesa personale/spesa corrente sia inferiore al 25% (comma 5-quater, art. 3, D.L. n. 90/2014) è disapplicata con riferimento agli anni 2017 e 2018;
- art. 16, comma 1-bis, del D.L. 113/2016, convertito, con modificazioni, nella L. n. 160/2016, il quale ha previsto, a favore dei Comuni con popolazione da 1.001 a 10.000 abitanti, l'innalzamento delle ordinarie facoltà assunzionali per il personale non dirigente dal 25% al 75% della spesa dei cessati nell'anno precedente, valevoli per gli anni 2017-2018, a condizione che il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000; anche in questo caso, la possibilità di ampliare le facoltà assunzionali nel caso in cui il rapporto spesa personale/spesa corrente sia inferiore al 25% (comma 5-quater, art. 3, D.L. n. 90/2014) è disapplicata con riferimento agli anni 2017 e 2018;
- art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 114/2014, il quale prevede che per l'anno 2019 sarà possibile effettuare nuove assunzioni a tempo indeterminato utilizzando il 100% della spesa dei cessati nell'anno precedente;

RICHIAMATA la legge 23-12-2014 n. 190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" ed in particolare, il comma 424 dell'art. 1, recante la disciplina sulla ricollocazione obbligatoria dei dipendenti degli enti di area vasta;

PRESO ATTO che il Dipartimento della Funzione Pubblica con nota n. 42335 del 11/08/2016, a seguito della verifica dell'assenza o esiguo numero di personale in soprannumero degli enti di area vasta da ricollocare nella fase 2, ai sensi dell'art. 1 comma 234, della L.208/2015, ha anticipato il ripristino delle ordinarie facoltà di assunzione per la Regione Sardegna;

DATO ATTO CHE la Corte dei Conti Sezione Autonomie si è già espressa sull'applicazione dell'art. 1 comma 557-quater della legge 296/2006 ai fini del calcolo della riduzione delle spese di personale. La deliberazione n. 25/2014 confermando, peraltro, la lettura letterale delle norme vigenti, afferma che: *In luogo del menzionato parametro temporale "dinamico", il legislatore introduce – anche per gli enti soggetti al patto di stabilità interno – un parametro temporale fisso e immutabile, individuandolo nel valore medio di spesa del triennio antecedente alla data di entrata in vigore dell'art. 3, comma 5 bis, del dl n. 90/2014, ossia del triennio 2011/2013; in particolare, il riferimento espresso ad un valore medio triennale – relativo, come detto, al periodo 2011/2013 – in luogo del precedente parametro di raffronto annuale, avvalorando ulteriormente la necessità di prendere in considerazione, ai fini del contenimento delle spese di personale, la spesa effettivamente sostenuta;*

DATO ATTO:

- che a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile. L'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 è abrogato;
- che ai sensi della legge n. 114/2014, ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio mobile precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione;

PRESO ATTO delle disposizioni contenute nel D.L. 78/2015 nel quale si prevede all'articolo 4, comma 3, una modifica all'articolo 3, comma 5, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, specificando quanto segue "è altresì consentito l'utilizzo dei residui

ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio mobile precedente”

RAVVISATA la necessità di approvare la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2018-2020, e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese di personale e con il quadro normativo vigente;

VISTO il prospetto allegato elaborato dall'Ufficio Personale dalla quale si desume che il rapporto spese di personale/spese correnti risulta essere pari al 21,99, alla data del 14/02/2018;

VISTO il prospetto allegato elaborato dal responsabile del Procedimento del personale in data 14/02/2018, con la quale è stata effettuata una ricognizione delle spese di personale 2017 e quantificato in € 4.999,38 il limite di spesa di personale per l'anno 2018;

RILEVATO che, alla luce delle disposizioni sopra richiamate, la capacità assunzionale 2018, calcolata tenuto conto dei resti della capacità assunzionale degli anni 2017-2016-2015, nei comuni con popolazione superiore a 1000 abitanti e con rapporto tra spesa per il personale e spesa corrente inferiore al 25%, nella cui casistica rientra l'Amministrazione comunale di Maracalagonis, è data da:

CAPACITA' ASSUNZIONALE 2018	
2018 (EVENTUALE CAPACITÀ RESIDUA)	80% SPESA CESSATI 2017
2017 (EVENTUALE CAPACITÀ RESIDUA)	75% SPESA CESSATI 2016
2016 (EVENTUALE CAPACITÀ RESIDUA)	100% SPESA CESSATI 2015
2015 (EVENTUALE CAPACITÀ RESIDUA)	100% SPESA CESSATI 2014

CONSIDERATO che nell'anno 2017:

- non si sono verificate cessazioni di personale dipendente a tempo indeterminato;
- sono stati utilizzati tutti i resti delle cessazioni relativi agli anni 2013/2016, così come previsto dall'art. 1 c. 228, L. 28 dicembre 2015, n. 208 e dall'art. 3 c. 5 D.L. 24 giugno 2014 n. 90;

PERTANTO si da atto che non sono previste assunzioni di personale a tempo indeterminato per l'anno 2018;

PRECISATO che con deliberazione 28/2015 della sezione Autonomie della Corte dei conti, è stato chiarito che il riferimento normativo “al triennio precedente” inserito nell'art.4, comma 3 del d.l. 78/2015, che ha integrato l'art.3, comma 5, del d.l. n.90/2014, è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti a ritroso, rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni;

DATO ATTO che l'Ente:

- ha rispettato il pareggio di bilancio per l'anno 2017 come risulta da attestazione della ragioneria prot n. 2288 in data 15/02/2018 di cui si allega copia;
- il rapporto tra i dipendenti in servizio a tempo indeterminato e la popolazione residente nell'ente alla data del 31/12/2016 e nell'anno in corso è peraltro inferiore al rapporto 1/151, previsto per i comuni della fascia demografica da 5000 a 9999 abitanti, di cui al D.M. del Ministero dell'Interno 24/07/2014 recante “Rapporti medi dipendenti-popolazione per gli enti in condizione di dissesto per il triennio 2014-2016”, in quanto il Comune di Maracalagonis, che conta al 31.12.2016 una popolazione residente di n. 7.957 abitanti, ha attualmente una dotazione organica composta da n. 37 dipendenti a tempo indeterminato;
- con deliberazione di Giunta Comunale N. 25 del 27/03/2017 è stato aggiornato il piano triennale per le azioni positive 2017-2019;
- risulta aver assolto agli obblighi di cui alla L. 68/1999 come risulta da ricevuta ..
- ha rispettato il vincolo relativo al contenimento delle spese del personale per il 2018 con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

- il Comune ha rispettato il pareggio di bilancio, secondo la trasmissione dei flussi sul pareggio al MEF che è stata trasmessa alla Ragioneria Generale dello Stato in data 27/01/2018.
- “il Comune non risulta strutturalmente deficitario né in stato di dissesto finanziario, come si evince dalla tabella di verifica dei relativi parametri allegata al rendiconto 2016, non essendo ancora presentato all’esame della giunta né il preconsuntivo né il consuntivo 2017 né sono pervenute segnalazioni in tal senso da parte del servizio economico finanziario;

- la spesa di personale nell’anno 2017, si è mantenuta al di sotto del valore medio del triennio 2011/2013, determinato ai sensi dell’art. 1, commi 557 e 557-quater della legge n. 296/2006 e s.m.i., risultando tale dato medio pari ad € 1.242.992,00 e la spesa di personale del 2017, al netto delle componenti escluse, pari ad € 1.176.565,94 (cfr. Corte dei Conti, Sezione delle autonomie, deliberazione 24/2014 del 6.10.2014);

DATO ATTO che il responsabile del servizio tecnico con nota del 16/02/2018 ha sollecitato l’assunzione di n. 2 Esecutori cat. B1 per consentire l’utilizzo dei mezzi di proprietà del Comune;

CONSIDERATO CHE le assunzioni a tempo determinato o comunque i rapporti di lavoro flessibile, sono attualmente disciplinati dall’art. 9 comma 28 della legge n. 122/2010 che a seguito delle modifiche introdotte dall’art. 11 comma 4 bis del D.L. 90/2014 convertito in legge 114/2014 prevede che le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell’art. 9 comma 28 del d.l. n. 28/2010 non si applicano agli Enti in regola con l’obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell’art. 1 della legge n. 296/2006, fermo restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le stesse finalità nel 2009, ai sensi dell’ottavo periodo dello stesso comma 28 (corte dei conti Sez Autonomie n. 2/2015/QMIG);

VISTO il prospetto a firma del Responsabile del servizio Economico Finanziario, con la quale sono stati quantificati i limiti di spesa per il personale da impiegare con forme flessibili di lavoro ai sensi dell’articolo 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 che sono pari a € 29.118,40;

RICHIAMATA la dotazione organica dell’Ente per il triennio (2017/2019), approvata da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n. 26, del 27/03/2017, teso ad adeguare la struttura organizzativa dell’Ente alle esigenze di funzionalità di questa amministrazione;

EFFETTUATA una ricognizione della dotazione organica, quale condizione per sviluppare il programma triennale di fabbisogno del personale ed il piano occupazionale annuale, secondo la procedura sancita con le normative richiamate;

RITENUTO che il Comune di Maracalagonis rispetta tutti i presupposti, requisiti, condizioni e vincoli per poter procedere ad assunzioni di personale, eccettuata l’attivazione e l’implementazione della piattaforma telematica di certificazione dei crediti (art. 27, del d.l. 66/2014 e s.m.i.) per la quale è stata acquisita l’allegata dichiarazione del responsabile finanziario;

DATO ATTO che il comune nell’anno 2017 ha approvato il piano della performance (art. 10 del d.lgs. 150/2009), mentre per l’anno in corso tale termine scade il 20 aprile 2018 (cfr. art. 5, comma 11, del d.l. 244/2016 e art. 169 del Tuel);

DATO ATTO che l’incidenza della spesa di personale (calcolata al lordo: cfr. Corte Conti, sez. riunite di controllo n. 27/2011) rispetto all’aggregato della spesa corrente, secondo i dati del bilancio di previsione 2018-2020, del DUP 2018-2020, risulta inferiore al 50%, ;)

DATO ATTO che l’art. 16 del d.l. 113/2016, convertito dalla legge 7.8.2016, n.160, con il comma 1 ha abrogato l’ulteriore vincolo di riduzione progressiva dell’incidenza della spesa di personale (calcolata al lordo: cfr. Corte Conti, sez. riunite di controllo n. 27/2011) rispetto all’aggregato della spesa corrente, introdotto dalla deliberazione della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti n. 28/2015, e confermato dalla successiva deliberazione n. 16/2016, mentre con il comma 1-quater, ha stabilito che “*sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma [id est: quelle relative alle assunzioni con forme di lavoro flessibile, ex art. 9, comma 28 del d.l. 78/2010] le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell’art. 110, comma 1 del Tuel*”;

RITENUTO di non dover effettuare assunzioni a tempo indeterminato, in quanto sono stati utilizzati tutti i resti delle cessazioni relativi agli anni 2013/2016;

:ANNO	ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITA' DI ASSUNZIONE
-------	-------------------------------------	-------------------------

2018	NESSUNA ASSUNZIONE	
2019	Aumento percentuale part time dal 83,33 e dal 50% al 100 del personale assunto part time nel 2017;	
2020	NESSUNA ASSUNZIONE	

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 62, del 28/06/2017 con la quale veniva programmato il fabbisogno del personale a tempo determinato per il triennio 2017-2019;

CONSIDERATO opportuno modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2018-2020, relativamente alle assunzioni flessibili per l'anno 2017 prevedendo le seguenti assunzioni:

ANNO	ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO	MODALITA' DI ASSUNZIONE
2018	n. 1 Istruttore Direttivo Contabile cat. D	1) incarico ex art. 110 D.lgs. 267/2000 <i>in subordine</i> 2) utilizzo di personale assegnato da altri enti mediante convenzione ex art. 14 CCNL 22/01/2004 <i>in subordine</i> 3) utilizzo delle graduatorie vigenti approvate dall'ente <i>in subordine</i> 4) l'utilizzo delle graduatorie approvate da altri enti appartenenti al comparto Regioni e Autonomie Locali
2018	n. 2 Esecutori cat. B1 per 3 mesi n. 2 Istruttori Amministrativo Contabili per 4 mesi	Mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento dei Centri per l'impiego 1) Mediante utilizzo di graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato proprie o di altri enti <i>in subordine</i> 2) Mediante sezione diretta con prova concorsuale
2019	NESSUNA ASSUNZIONE	
2020	NESSUNA ASSUNZIONE	

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che dell'adozione del presente atto di programmazione triennale del fabbisogno del personale verrà data informazione ai rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali Territoriali di categoria, firmatarie del CCNL del Comparto "Regioni – Autonomie Locali", nonché alle RR.SS.UU. come previsto dalle vigenti norme;

VISTA la proposta del Responsabile del Servizio del Personale, formulata nel testo risultante dalla presente deliberazione;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

CONSIDERATO che, relativamente alla programmazione di cui in oggetto, è stato acquisito il parere del revisore dei conti;

VISTO il parere espresso dal Segretario Comunale in ordine alla conformità giuridico amministrativa;

VISTI:

- Il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.";
- Il D. Lgs. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. 150/2009;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Con votazione unanime e palese, espressa per alzata di mano

DELIBERA

DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI CONFERMARE la dotazione organica del Comune come approvata con deliberazione n. 62 del 28/06/2017;

DI DETERMINARE per le ragioni indicate nelle premesse del presente atto, il fabbisogno del personale dell'Ente, apportando le seguenti variazioni alle previsioni di assunzione a tempo determinato mentre rimangono invariate le previsioni di assunzione per il tempo indeterminato, nel seguente modo:

ANNO	ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITA' DI ASSUNZIONE
2018	NESSUNA ASSUNZIONE	
2019	Aumento percentuale part time dal 83,33 e dal 50% al 100 del personale assunto part time nel 2017;	
2020	NESSUNA ASSUNZIONE	

DI RETTIFICARE la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2017-2019, relativamente alle assunzioni flessibili per l'anno 2017/2019, con la seguente previsione:

ANNO	ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO	MODALITA' DI ASSUNZIONE
2018	n. 1 Istruttore Direttivo Contabile cat. D	1) incarico ex art. 110 D.lgs. 267/2000 <i>in subordine</i> 2) utilizzo di personale assegnato da altri enti mediante convenzione ex art. 14 CCNL 22/01/2004 <i>in subordine</i> 3) utilizzo delle graduatorie vigenti approvate dall'ente <i>in subordine</i> 4) l'utilizzo delle graduatorie approvate da altri enti appartenenti al comparto Regioni e Autonomie Locali
2018	n. 2 Esecutori cat. B1 per 3 mesi	Mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento dei Centri per l'impiego

	n. 2 Istruttori Amministrativo Contabili per 4 mesi	1) Mediante utilizzo di graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato proprie o di altri enti <i>in subordine</i> 2) Mediante sezione diretta con prova concorsuale
2019	NESSUNA ASSUNZIONE	
2020	NESSUNA ASSUNZIONE	

DI DARE ATTO che la spesa nascente dalla presente programmazione del fabbisogno di personale, di cui all'allegato B), è stata inserita nel bilancio di previsione finanziario 2018/2020;

DI DARE ATTO che:

- si fa riserva di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni nel quadro delineato o in funzione di disposizioni di legge che introducano innovazioni nel quadro normativo in materia di personale;
- dell'adozione del presente atto di programmazione triennale del fabbisogno del personale verrà data informazione ai rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali Territoriali di categoria, firmatarie del CCNL del Comparto "Regioni – Autonomie Locali", nonché alle RR.SS.UU., come previsto dalle vigenti norme;
- copia del presente atto viene inviato al revisore dei conti, per le verifiche di quanto previsto dall'articolo 19, comma 8 della L. 448/2001;

DI DARE ATTO che sulla presente proposta di deliberazione è stato acquisito il parere del revisore contabile.

DI DARE informazione ai soggetti sindacali ai sensi art. 7, comma 1 del CCNL 1.4.1999;

DI DICHIARARE il presente atto, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Allegati:

1. Certificazione obblighi L. 68/99
2. Certificazioni Responsabile Servizio Finanziario
3. Ricevuta trasmissione MEF pareggio Bilancio
4. Parere revisore
5. Conteggio costo assunzione n. 2 Esecutore B1 per 3 mesi;
6. Conteggio costo assunzione n. 2 Istruttori Amministrativo Contabili C1 per 4 mesi;
7. Conteggi limite spesa personale forme flessibili;
8. Nota richiesta assunzioni n. 2 autisti da parte del Responsabile Servizio Tecnico;
9. Prospetto spesa personale anno 2018

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

F.to rag. Mario Fadda

Il Vicesegretario Comunale

F.to Enrico OLLOSU

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N°267
Testo Unico delle leggi sull' ordinamento degli Enti Locali

Sulla proposta di deliberazione di cui all' oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Maracalagonis, li 16/02/2018 Il Segretario - Responsabile del Servizio F.to Anna Maria Congiu
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Maracalagonis, li 16/02/2018 Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario F.to Enrico Ollosu

PARERE DI CONFORMITA' GIURIDICO AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 8 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni.

ESPRIME

sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere di regolarità amministrativa FAVOREVOLE

Maracalagonis, li 16/02/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

Congiu Anna Maria

Il sottoscritto Segretario comunale, ai sensi della legge regionale 4/02/2016, n. 2 e ss. mm.

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 19/02/2018 all'Albo pretorio on Line per 15 giorni consecutivi (n. 286 di affissione) e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot. n° 2398 del 19/02/2018);

Maracalagonis, li 19/02/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Anna Maria Congiu

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che l' esecutività della presente deliberazione decorre da **16/02/2018**

- ☐ - decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- ☒ - perché dichiarata immediatamente eseguibile;

Maracalagonis, li 19/02/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Anna Maria Congiu

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Maracalagonis, li 19/02/2018



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Ricevuta Prospetto Informativo UNIFI

Data invio: 29/01/2018 12.20.05

Codice comunicazione: 1509218C00037803

Protocollo: 26975

Quadro 1 - dati aziendali

Sezione 1 - Dati Prospetto

Data riferimento prospetto	31/12/2017
Prospetto presentato dalla Capogruppo	No
N° lavoratori in forza nazionale	39
Categoria Azienda L.68/99 art.3 c.1	C - Da 15 a 35 dipendenti
Data prima assunzione (dpr. 333/2000)	-
Data seconda assunzione (dpr. 333/2000)	-
Nessuna assunzione aggiuntiva	Si

Sezione 2 - Dati Aziendali

Tipologia del dichiarante	C - Datore Lavoro Pubblico
Codice fiscale	80011730928
Denominazione datore di lavoro	COMUNE MARACALAGONIS
Settore	84.11.10 - Attività degli organi legislativi ed esecutivi, centrali e locali; amministrazione finanziaria; amministrazioni regionali, provinciali e comunali
CCNL	EP - Enti pubblici - Per il personale delle Amministrazioni statali comprese quelle ad ordinamento autonomo, per il personale degli Enti Pubblici, delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, delle Istituzioni pubbliche sanitarie, delle Aziende autonome di turismo, cura e soggiorno del Parastato.

Sede Legale

Indirizzo	VIA NAZIONALE N.79, E903 - MARACALAGONIS, 09040
Recapiti	Telefono: 0707850225 Fax: 070785143 PEC: PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.MARACALAGONIS.CA.IT

Sezione 3 - Dati referente

Codice Fiscale	PNNSFN68L44E903W
Cognome Nome	PINNA STEFANIA
Indirizzo	VIA NAZIONALE, 49, E903 - MARACALAGONIS, 09040
Recapiti	Telefono: 0707850225 Fax: 070785143 Email: stefania.pinna@comune.maracalagonis.ca.it

Quadro 2 - dati provinciali

Sezione 1 - Dati Provincia

Provincia	092 - Cagliari
Indirizzo sede di riferimento	VIA NAZIONALE, 49, E903 - MARACALAGONIS, 09040

Data invio: 29/01/2018 12.20.05

Protocollo:
26975

Codice comunicazione
1509218C00037803

Pagina 1 di 6



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Recapiti sede di riferimento	Tel: 0707850225 Fax: 070785143 E-mail: stefania.pinna@omune.maracalagonis.ca.it
Cognome Nome referente	PINNA STEFANIA
N° posti previsti per centralinisti non vedenti (113/85)	0
N° posti previsti per massofisioterapisti non vedenti (403/71)	0

Sezione 2 - Personale dipendente

N° Totale lavoratori dipendenti	39
---------------------------------	----

Lavoratori Disabili L.68/99

N° Tempo Pieno	1
----------------	---

Centralinisti telefonici non vedenti

N° Tempo Pieno	0
----------------	---

Terapisti della riabilitazione e massofisioterapisti non vedenti (L. 29/94)

N° Tempo Pieno	0
----------------	---

Telelavoro (art.23, D.Lgs.80/2015)

N° Tempo Pieno	0
----------------	---

Categorie Escluse

Categoria esclusa dal computo	N° di lavoratori appartenenti alla categoria
0001 Dirigenti	4

N° Categorie protette in forza (L.68/99 art.18)	0
Di cui in forza al 17.1.2000	0

Personale non computabile nella quota di riserva

Lavoratori Disabili Somministrati (art.34, co.3, D.Lgs.81/2015)

N° Tempo Pieno	0
----------------	---

Lavoratori Disabili in Convenzione artt. 12-bis e 14

N° Tempo Pieno	0
----------------	---

Elenco Computabili - Cagliari



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Lavoratore n° 1

Codice fiscale	PDDGPP63R03E903Y
Cognome Nome	PUDDU GIUSEPPE
Sesso	Maschile
Data di nascita	03/10/1963
Comune di nascita	E903 - MARACALAGONIS
Tipologia contrattuale	A.01.00 - LAVORO A TEMPO INDETERMINATO
Rapporto di lavoro	Data inizio: 20/07/1983
Qualifica professionale (CP2011)	4.1.1.2.0.6 - impiegato amministrativo
Tipo assunzione protetta	F - Nessuno dei precedenti
Orario settimanale contrattuale	36:00
Orario settimanale svolto	36:00
Categoria soggetto	C - Categoria protetta
Categoria assunzione	NO - Nominativa

Lavoratore n° 2

Codice fiscale	PDDMRZ63L02E903N
Cognome Nome	PEDDITZI MAURIZIO
Sesso	Maschile
Data di nascita	02/07/1963
Comune di nascita	E903 - MARACALAGONIS
Percentuale di disabilità	0
Tipologia contrattuale	A.01.00 - LAVORO A TEMPO INDETERMINATO
Rapporto di lavoro	Data inizio: 20/07/1983
Qualifica professionale (CP2011)	5.4.8.2.0.6 - vigile urbano
Tipo assunzione protetta	F - Nessuno dei precedenti
Orario settimanale contrattuale	36:00
Orario settimanale svolto	36:00
Categoria soggetto	D - Disabili
Categoria assunzione	NO - Nominativa



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Lavoratore n° 3

Codice fiscale	RRECSR67E11I752C
Cognome Nome	ERRIU CESARE
Sesso	Maschile
Data di nascita	11/05/1967
Comune di nascita	I752 - SINNAI
Tipologia contrattuale	A.01.00 - LAVORO A TEMPO INDETERMINATO
Rapporto di lavoro	Data inizio: 05/06/1991
Qualifica professionale (CP2011)	4.1.1.2.0.6 - impiegato amministrativo
Tipo assunzione protetta	F - Nessuno dei precedenti
Orario settimanale contrattuale	36:00
Orario settimanale svolto	36:00
Categoria soggetto	C - Categoria protetta
Categoria assunzione	NO - Nominativa

Sezione 3 - Altri Dati

Sospensione a carattere provinciale (sezione obbligatoria per aziende in sospensione)

Stato	-
Causale	-
Data fine sospensione	-
N° Lavoratori	-

Gradualità

N° assunzioni effettuate dopo la trasformazione	-
---	---

Esonero parziale autorizzato

Stato	-
Data atto	-
Estremi atto	-
Fino al	-
Percentuale	-
N° lavoratori in esonero	-

Esonero parziale autocertificato

Data autocertificazione	-
N° lavoratori 60 per mille	-
Percentuale	-
N° lavoratori in esonero	-



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Convenzione

Stato	-
Data atto	-
Estremi atto	-
Tipologia di convenzione	-
Numero di lavoratori previsti	-
Data stipula	-
Data scadenza	-
Note	-

Quadro 3 - riepilogo

Riepilogo provinciale n° 1

Provincia	092 - Cagliari
N° Lavoratori Base computo art 3	34
N° Lavoratori Base computo art 18	34
N° Compensazione disabili	0
N° Compensazioni categorie protette	0
N° Disabili in forza (L.68/99 art.1)	1
N° Categorie protette in forza (L.68/99 art.18)	0
Quota di riserva disabili	1
Quota di riserva Art. 18	0
N° posizioni esonerate	0
N° Scoperture disabili (L.68/99 art.1)	0
N° Scoperture categorie protette (L.68/99 art.18)	0
Sospensioni in corso	No

Riepilogo nazionale

N° lavoratori Base computo art 3	34
N° lavoratori Base computo art 18	34
Quota di riserva disabili	1
Quota di riserva Art. 18	0
N° posizioni esonerate	0
N° Disabili in forza (L.68/99 art.1)	1
N° Categorie protette in forza (L.68/99 art.18)	0
Quota esuberi Art. 18	0
N° Scoperture disabili (L.68/99 art.1)	0
N° Scoperture categorie protette (L.68/99 art.18)	0
Sospensioni in corso	No

Data invio: 29/01/2018 12.20.05

Protocollo:
26975

Codice comunicazione
1509218C00037803

Pagina 5 di 6



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Dati invio	
Data invio	29/01/2018 12.20.05
Protocollo sistema	26975
E-mail del soggetto che effettua la comunicazione	stefypinna@yahoo.it
Tipo comunicazione	Prospetto informativo
Codice comunicazione	1509218C00037803
Versione	PIDISABILI001600

Data invio: 29/01/2018 12.20.05

Protocollo:

26975

Codice comunicazione

1509218C00037803

Pagina 6 di 6



COMUNE DI MARACALAGONIS

CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI

SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE

Prot. n. 2288/2018

Maracalagonis, 15/02/2018

Al Segretario Comunale
D.ssa Anna Maria Congiu
e p.c. D.ssa Stefania Pinna
SEDE

OGGETTO: risposta a Vs. e-mail del 08.02.2018 richiesta certificazioni.

In riferimento alla Vs. e-mail del 08.02.2018 di cui all' oggetto, con la presente si certifica quanto segue :

- 1) L' Ente è accreditato regolarmente sulla piattaforma telematica di certificazione dei crediti , ma attualmente non è stato ancora attivato l'inserimento dei dati. Sarà cura del Servizio Amministrativo Contabile procedere all' implementazione dei dati sulla piattaforma in oggetto con la seguente tempistica: dopo l' approvazione del DUP e del Bilancio di Previsione per l' esercizio 2018, comunque prima delle procedure di assunzione di personale.
- 2) Il Comune ha rispettato il pareggio di bilancio 2017, comunicando i relativi dati al MEF attraverso la procedura di monitoraggio annuale (art. 1, comma 723 della legge n. 208/2015), e procederà all' invio in chiave prospettica dei dati previsionali che evidenziano il rispetto del vincolo come declinato dalla legge n. 232/2016 anche per il triennio 2018/2020;
- 3) 2) il Comune non risulta strutturalmente deficitario né in stato di dissesto finanziario;

Saluti

Il Responsabile del Servizio

Dott. Enrico Ollosu





Monitoraggio del Pareggio di Bilancio

Resoconto dell'operazione di ACQUISIZIONE sul modello

Tipologia Ente: Comune

Ente: MARACALAGONIS

Esercizio: 2017

Periodicità: Semestrale

Periodo: Il Semestre

Modello: Monitoraggio MONIT/17 Comuni

Data Operazione: 27/01/2018 15:20

Stato corrente del modello: Acquisito

COMUNE DI MARACALAGONIS

Provincia di Cagliari



PARERE DEL REVISORE UNICO - Verbale n. 1/2018

Oggetto: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL PERIODO 2018/2020

- Esaminata la proposta di deliberazione relativa alla programmazione triennale del fabbisogno di personale relativa al periodo 2018/2020, si prende atto che, delle variazioni di previsione del fabbisogno di personale a tempo determinato, come indicato nella delibera della Giunta Comunale n. 22 del 15/02/2018;
- Ritenuto, che la Programmazione del Fabbisogno del Personale in proposta è stata effettuata nel rispetto della normativa vigente;
- Esprime parere favorevole sulla proposta di Delibera ed assevera, ai sensi dell'articolo 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, che il piano triennale 2018/2020 è improntato al principio di riduzione complessiva della spesa.

Maracalagonis, 15 Febbraio 2018

IL REVISORE UNICO

Dott.ssa Roberta Manca



COMUNE DI MARACALAGONIS

Provincia di CAGLIARI

RIEPILOGO BILANCIO DI PREVISIONE PER N°2 AUGUSTI B1 x 3 MESI

1	Stipendio Base	9.331,04
15	Indennit... 2 ^a /3 ^a /4 ^a Q.F.	32,28
50	Indennit... di comparto (2002)	22,38
51	Indennit... di comparto (fondo)	213,42
500	Trattenuta figurativa INADEL	-188,64
9	Assegno Nucleo Familiare	1.800,00
200	Indennit... di Vacanza Contrattuale 08/09	70,00

Totali VOCI PAGA		11.280,48
------------------	--	-----------



COMUNE DI MARACALAGONIS

Provincia di CAGLIARI

RIEPILOGO BILANCIO DI PREVISIONE

1	CPDEL (9.672,00)	2.301,92
7	INADEL TFR (11.325,00)	690,81
12	DS (4.836,00)	77,87
19	INAIL(Necr-Viabilit...) (9.669,12)	241,72
8	IRAP (9.480,48)	805,82

Totali TRATTENUTE	4.118,14
--------------------------	-----------------



COMUNE DI MARACALAGONIS

Provincia di CAGLIARI

RIEPILOGO BILANCIO DI PREVISIONE

Per n°2 CAT C1x 4 Mesi

1	Stipendio Base	12.969,44
50	Indennit... di comparto (2002)	34,72
51	Indennit... di comparto (fondo)	331,68
500	Trattenuta figurativa INADEL	-261,36
200	Indennit... di Vacanza Contrattuale 08/09	97,28

Totali VOCI PAGA		13.171,76
------------------	--	-----------



COMUNE DI MARACALAGONIS

Provincia di CAGLIARI

RIEPILOGO BILANCIO DI PREVISIONE

1	CPDEL (13.432,00)	3.196,80
7	INADEL TFR (10.456,00)	637,84
12	DS (13.432,00)	216,24
8	IRAP (13.171,76)	1.119,60

Totali TRATTENUTE		5.170,48
-------------------	--	----------



COMUNE DI MARACALAGONIS
PROVINCIA DI CAGLIARI

Servizio Economico Finanziario
UFFICIO PERSONALE

**Conteggio spesa del personale lavoro flessibile a seguito della riforma
introdotta dal DL 113/2016 del 24/06/2016 e convertito in legge n. 160 del
07/08/2016**

NOMINATIVO	CAPITOLO	DESCRIZ. CAPITOLO	IMPORTO
CINUS FEDERICA	1629.10	COMPETENZE	€ 10.473,34
	1630.4	ONERI	€ 3.336,42
	1822.6	IRAP	
VV.UU (MATTÀ, PISU, BASILE AMBROSINI)	3129.1	COMPETENZE	€ 10.581,92
	3130.1	ONERI	€ 3.050,00
	3115.1	IRAP	€ 845,18
PIANTI/SERRELI	1811.1	COMPETENZE	€ 671,60
	1815.1	ONERI	€ 159,94
	1822.6	IRAP	
TOTALE			€ 29.118,40

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

D.SSA PINNA STEFANIA



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

D.SSA. IGNAZIA PODDA

Spese per il personale (Bilancio preventivo 2018)

Comuni soggetti alla disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			Stanziamenti 2018 (da previsione)
1	Totale Macroaggregato 101 - Redditi da lavoro dipendente	+	1.428.908,73
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		968.416,25
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		292.319,19
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nel macroaggregato 101) e spese per equo indennizzo		4.713,00
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto		
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL		38.232,80
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro		
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)		
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. inteninali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nel macroaggregato 101)		
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nel macroaggregato 101)		
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso		125.227,49
	Altre spese contabilizzate nel macroaggregato 101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)		
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. inteninali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 103)	+	
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 104)	+	
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi in macroaggregati diversi dall'101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	+	18.830,00
5	Irap macroaggregato 102	+	91.488,75
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)			1.539.227,48
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+	
TOTALE SPESA DI PERSONALE			1.539.227,48
COMPONENTI ESCLUSE:			Stanziamenti 2018 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-	125.227,00
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-	24.043,22
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	108.680,00
10	Spese per formazione del personale	-	6.780,00
11	Rimborsi per missioni	-	1.050,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-	
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-	
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-	
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-	10.027,18
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-	
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	-	
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-	15.000,00
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	-	6.938,65
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-	3.489,81
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-	

24	Spese per il personale delle Province e Città Metropolitane ricollocato ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190 del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015	-	
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			301.235,86
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA			1.237.991,62
SPESE CORRENTI (al netto F.P.V. spesa, per spese di personale imputate all'esercizio successivo)			7.306.224,34
RAPPORTO SPESA PERSONALE/SPESA CORRENTE (%)			21,07

MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013 (VALORE ASSOLUTO)

1.242.992,00

L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale (in termini assoluti)?

SI

Margine di spesa ancora sostenibile nel 2018

4.999,38

MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013 (RAPPORTO SPESA PERSONALE/SPESA CORRENTE)

22,20

L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale (in termini percentuali)?

SI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
D.SSA PINNA STEFANIA



COMUNE DI MARACALAGONIS

Città Metropolitana di Cagliari

Ufficio Lavori Pubblici – Manutenzioni - Ambiente

Prot. int. 2345
16-02-2018

AL SINDACO

AL SEGRETARIO COMUNALE

SEDE COMUNALE

OGGETTO: Richiesta assunzione di N. 2 Operatori mezzi meccanici.

Con la presente si reitera la richiesta già formulata in precedenza, relativa all'assunzione di N. 2 Operatori Esecutivi categ. B, idonei alla conduzione di mezzi operativi, per essere impiegati nell'attività di Operatori Mezzi Meccanici, per interventi in economia diretta di Manutenzione del patrimonio comunale, in quanto l'Ente allo stato attuale risulta totalmente sguarnito.

Si precisa che l'Ente è proprietario di alcuni mezzi meccanici operativi (Camion con autogrù e Terna gommata), che in assenza delle figure sopra indicate non possono essere utilizzati, per il quale allo stato attuale, in caso di necessità, occorre affidare ad operatori economici esterni diverse attività di manutenzione del patrimonio comunale.

Cordiali saluti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

P. Ed. Mauro Etzi

