



COMUNE DI MARACALAGONIS

PROVINCIA DI CAGLIARI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 154

DEL 27/12/2010

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE – INDIRIZZI.

L'anno **duemiladieci** addì **ventisette** del mese di **dicembre** alle ore **20.00** nella apposita sala del Comune si è riunita la Giunta Comunale convocata nella forme previste.

Presiede l'adunanza il Sindaco Pro tempore, Antonella Corona, e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	CORONA Antonella	Sindaco	X	
2	PEDDITZI Pasquale	Vice Sindaco	X	
3	CORONA Fabio	Assessore	X	
4	PINNA Elisa	Assessore	X	
5	SERRA Agostino	Assessore	X	
6	CORONA Andrea	Assessore		X
7	PUDDU Angelo	Assessore		X
Totale n.			5	2

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta pubblica ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Partecipa la **Dr.ssa Maura Biggio** nella sua qualità di Segretario Comunale.

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile del Servizio Giuridico Sociale, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile del Servizio Tecnico, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile del Servizio Vigilanza, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile;

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che la Biblioteca Comunale è un servizio istituzionale del Comune previsto nelle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare durante il mandato politico amministrativo approvate con deliberazione del C.C. n. 30 del 16/10/2008;
- che le predette linee programmatiche alla voce “Pubblica istruzione” prevedono, in particolare: di potenziare la biblioteca; la diffusione e la gestione aperta del sistema bibliotecario e dei centri culturali; di collegare in rete tramite il sistema bibliotecario regionale, la biblioteca comunale, che costituisce un importante centro di aggregazione, un servizio educativo fondamentale aperto a varie iniziative culturali;

PRESO ATTO che la gestione della biblioteca comunale in passato è stata affidata alla cooperativa Sociale “La Lanterna” mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 9 comma 1 della Legge 8 novembre 1991, n. 381, che attualmente opera in regime di proroga fino al 02/02/2011;

RILEVATA la necessità di procedere all’individuazione di un operatore economico in possesso dei requisiti e della competenza tecnico professionale richiesta per la gestione della biblioteca comunale per il triennio 2011/2013, al fine di dare piena attuazione al programma politico dell’amministrazione comunale;

RICONOSCIUTA l’importanza degli scopi perseguiti dalle cooperative sociali di tipo b) di cui all’art. 1 della L. 381/1991, le quali, nello svolgimento delle loro attività, hanno, quale obiettivo principale, l’inserimento lavorativo di persone svantaggiate;

ATTESO che l’adozione degli atti necessari per l’affidamento del servizio di cui sopra compete al Responsabile del Servizio ai sensi dell’art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

RITUNUTO di dover fornire indirizzi al Responsabile del Servizio Giuridico Sociale, cui è posta in carico la gestione della biblioteca comunale, per attivare le necessarie procedure per l’affidamento del servizio;

VISTA la proposta formulata dal Responsabile del Servizio Giuridico Sociale;

VISTI

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, e successive modificazioni e integrazioni;
- lo Statuto Comunale;

Con votazione unanime espressa per alzata di mano

DELIBERA

DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI FORNIRE gli indirizzi di seguito delineati al Responsabile del Servizio Giuridico Sociale, al fine di consentire il raggiungimento degli obiettivi previsti nel programma politico dell’amministrazione comunale:

- adozione degli atti necessari per l’affidamento del servizio inerente la gestione della biblioteca comunale ad un operatore economico in possesso dei requisiti e della competenza tecnico professionale richiesta per la gestione della biblioteca comunale per il triennio 2011/2013
- di individuare detto operatore economico, preferibilmente tra le cooperative sociali di tipo b), di cui alla Legge 8 novembre 1991 n. 381, per il triennio 2011/2013, stante la valenza sociale degli obiettivi perseguiti da tali organizzazioni, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, rotazione e proporzionalità in possesso di comprovata esperienza nel settore;
- di affidare il servizio di gestione della biblioteca comunale per il triennio 2011/2013 per un massimo di 18 ore settimanali per gli anni 2011 e 2012 e di 24 ore settimanale per l’anno 2013;

- di prevedere nel bando per l'affidamento del servizio di gestione della biblioteca comunale, l'attivazione di tutte le azioni necessarie per il conseguimento degli obiettivi previsti nelle linee programmatiche politiche amministrative approvate con deliberazione del C.C. n. 30/2009, con particolare riferimento al potenziamento della biblioteca e al collegamento in rete della stessa tramite il sistema bibliotecario regionale.

DI DICHIARARE il presente atto con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Antonella Corona

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Maura Biggio

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso il parere al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Maracalagonis, li 27.12.2010 Il Responsabile del Servizio Giuridico Sociale F.to Gabriella Saba
---	--

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Maracalagonis, li 27.12.2010 Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario F.to Maura Biggio
---	--

<input type="checkbox"/> Atto privo di rilevanza contabile Maracalagonis _____	Il Responsabile del Servizio
---	-------------------------------------

Il sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della Legge Regionale 13.12.1994 n. 38 e ss.mm.	
ATTESTA	
che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 31/01/2011 all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi (n. 3 del registro) e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot. n. 1396 del 31.01.2011)	
Maracalagonis, li 31.01.2011	Il Segretario Comunale F.to Maura Biggio

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio	
ATTESTA	
che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27.12.2010	
<input checked="" type="checkbox"/> perché dichiarata immediatamente eseguibile	
<input type="checkbox"/> decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo	
<input type="checkbox"/> perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R. 38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;	
<input type="checkbox"/> decorsi 10 giorni dal ricevimento di chiarimenti ed elementi istruttori con provvedimento n. _____ del _____	
<input type="checkbox"/> che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____	
Maracalagonis, li 31.01.2011	Il Segretario Comunale F.to Maura Biggio

Copia conforme all'originale, rilasciata per uso d'ufficio e Amministrativo

Maracalagonis, li _____

L'Impiegato Incaricato
